

Додаток 7  
до Положення про розкриття інформації емітентами цінних  
паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими  
цінними паперами (пункт 39)

## Титульний аркуш

02.04.2025

(дата реєстрації особою  
електронного документа)

№ 1

(вихідний реєстраційний номер  
електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення)

Директор

(посада)

\_\_\_\_\_  
(місце для накладання електронного підпису  
уповноваженої особи емітента/особи, яка надає  
забезпечення, що базується на кваліфікованому  
сертифікаті відкритого ключа)

Іщук Петро Олександрович

(прізвище та ініціали керівника  
або уповноваженої особи)

### **Річний звіт Приватне акціонерне товариство "Райагропромтехніка" ( ідентифікаційний код : 03740772 ) за 2024 рік**

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення наглядової ради емітента  
Наглядовою радою Товариства (протокол №1-31/03/25 ) від 31.03.2025р.

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації:

ПрАТ не оприлюднює регульовану інформацію Україна

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних  
паперів та фондового ринку:

Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України" 21676262  
Україна DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено  
на власному вебсайті емітента

www.raptvilshanka.emit.in.ua  
(URL-адреса вебсайту)

02.04.2025  
(дата)

## Пояснення щодо розкриття інформації

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення (якщо річний звіт подається особою, яка надає забезпечення (незалежно від того, чи є особа емітентом))" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що річний звіт подає емітент.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо всіх осіб, які на дають забезпечення за його зобов'язаннями (якщо за зобов'язаннями емітента надаються забезпечення)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що річний звіт подає емітент.

Складова змісту річної інформації "Інформація про рейтингове агентство" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період емітент не проводив рейтингову оцінку свого кредитного рейтингу або його цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Інформація про судові справи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не мала судових справ, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів особи або дочірнього підприємства станом на початок звітного року, стороною в яких виступає особа, її дочірні підприємства, посадові особи.

Складова змісту річної інформації "Інформація про штрафні санкції щодо особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не мала штрафних санкцій в розмірі, який перевищує 1000 грн.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо корпоративного секретаря" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала корпоративного секретаря.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо отриманих особою ліцензій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала жодної ліцензії.

Складова змісту річної інформації "Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Податкові зобов'язання" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала податкових зобов'язань.

Складова змісту річної інформації "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не займалася видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності або дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн грн.

Складова змісту річної інформації "Інформація про собівартість реалізованої продукції" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не займалася видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності або дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн грн.

Складова змісту річної інформації "Відомості про участь в інших юридичних особах" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала участі в інших юридичних особах, відсоток акцій (часток, паїв) у яких перевищує 5 відсотків..

Складова змісту річної інформації "Інформація про відокремлені підрозділ" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала відокремлених підрозділів.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо зміни прав на акції" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не мала випадків змін прав на акції.

Складова змісту річної інформації "Інформація про облігації" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про інші цінні папери" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків інших цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Інформація про деривативні цінні папери" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків деривативних цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків боргових цінних паперів, за якими надається забезпечення.

Складова змісту річної інформації "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва.

Складова змісту річної інформації "Інформація про придбання власних акцій протягом звітного періоду" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітний період особа не мала випадків придбання власних акцій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду у працівників особи не має цінних паперів (крім акцій) такої особи.

Складова змісту річної інформації "Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи: Усього" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду у працівників особи не має цінних паперів (крім акцій) такої особи.

Складова змісту річної інформації "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала будь-яких обмежень щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій особи. Юридичні особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що вимоги цього абзацу не застосовуються до приватних акціонерних товариств, крім тих, які є підприємствами, що становлять суспільний інтерес.

Складова змісту річної інформації "Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій особи. Фізичні особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що вимоги цього абзацу не застосовуються до приватних акціонерних товариств, крім тих, які є підприємствами, що становлять суспільний інтерес.

Складова змісту річної інформації "Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій особи. Усього" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що вимоги цього абзацу не застосовуються до приватних акціонерних товариств, крім тих, які є підприємствами, що становлять суспільний інтерес.

Складова змісту річної інформації "Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що вимоги цього абзацу не застосовуються до приватних акціонерних товариств, крім тих, які є підприємствами, що становлять суспільний інтерес.

Складова змісту річної інформації "Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій /Відомості про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій/Відомості про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що вимоги цього абзацу не застосовуються до приватних акціонерних товариств, крім тих, які є підприємствами, що становлять суспільний інтерес.

Складова змісту річної інформації "Відомості про осіб, які входять до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа (особи, що діють спільно) здійснює розпорядження акціями" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не отримала інформацію про зміну акціонерів.

Складова змісту річної інформації "Річна фінансова звітність" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа подає річну фінансову звітність у складі звіту.

Складова змісту річної інформації "Довідка щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що вимоги цього абзацу не застосовуються до приватних акціонерних товариств, крім тих, які є підприємствами, що становлять суспільний інтерес.

Складова змісту річної інформації "Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що вимоги цього абзацу не застосовуються до приватних акціонерних товариств, крім тих, які є підприємствами, що становлять суспільний інтерес.

Складова змісту річної інформації "Відомості про вчинення значних правочинів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що вимоги цього абзацу не застосовуються до приватних акціонерних товариств, крім тих, які є підприємствами, що становлять суспільний інтерес.

Складова змісту річної інформації "Відомості про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що вимоги цього абзацу не застосовуються до приватних акціонерних товариств, крім тих, які є підприємствами, що становлять суспільний інтерес.

Складова змісту річної інформації "Звіт про платежі на користь держави" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не належить до суб'єктів господарювання, які здійснюють діяльність у видобувних галузях або заготівлю деревини і при цьому становлять суспільний інтерес.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Рада директорів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що у Товариства відсутня рада директорів.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не скликала та не проводила загальні збори акціонерів (учасників).

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не скликала та не проводила збори власників облігацій.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Рада. Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що у особи не має комітетів ради.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала колегіального виконавчого органу.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що у товариства відсутній колегіальний виконавчий орган.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що у товариства відсутній колегіальний виконавчий орган.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала корпоративного секретаря.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала створенної системи внутрішнього контролю особи.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про політику розкриття інформації особою" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала внутрішнього документу особи, в якому визначено політику розкриття інформації особою.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про радника" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала радника.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 Положення" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не проводила аудит з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 Положення.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не є фінансовою установою.

Складова змісту річної інформації "Звіт про сталий розвиток" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа має підстави не складати та оприлюднювати "Звіт про сталий розвиток".

Складова змісту річної інформації "Корпоративні та інші договори. Інформація про корпоративні / акціонерні) договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особі" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що вимоги цього абзацу не застосовуються до приватних акціонерних товариств, крім тих, які є підприємствами, що становлять суспільний інтерес.

Складова змісту річної інформації "Корпоративні та інші договори. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не мала договорів та/або правочинів, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом, які укладені, набрали чинності або діяли протягом звітного періоду.

Складова змісту річної інформації "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала внутрішнього документу в якому описувалися будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення.

Складова змісту річної інформації "Дивідендна політика" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала внутрішнього документа, який визначає дивідендну політику особи.

Складова змісту річної інформації "Дивіденди. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду дивіденди не нараховувалися та не сплачувалися.

Складова змісту річної інформації "Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році (суми перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду дивіденди не нараховувалися та не сплачувалися.

Складова змісту річної інформації "Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа має право не розміщувати внутрішні документи на власному вебсайті.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо іпотечних облігацій. Інформація про зміну прав власників депозитарних розписок за такими деривативними цінними паперами у зв'язку зі зміною прав за акціями, що є базовим активом таких деривативних цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про випуски іпотечних облігацій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбувались протягом звітного періоду не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття (за кожним випуском іпотечних облігацій)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо сертифікатів ФОН. Відомості про заміну адміністратора за випуском облігацій, управителя іпотечних активів " не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Основні відомості про ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про випуски сертифікатів ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Юридичні особи власники сертифікатів ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Фізичні особи власники сертифікатів ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Усього" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Розрахунок вартості чистих активів ФОН (на кінець звітного періоду)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Правила ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного періоду" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не розкривала регульовану інформацію.

Складова змісту річної інформації "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не є поручителем (страховиком/гарантом).

## **Зміст до річного звіту**

|   |           |
|---|-----------|
| <b>I. Загальна інформація .....</b>   | <b>6</b>  |
| <b>1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація.....</b>                  | <b>6</b>  |
| <b>2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура.....</b> | <b>8</b>  |
| <b>3. Структура власності .....</b>   | <b>11</b> |
| <b>4. Опис господарської та фінансової діяльності .....</b>                 | <b>11</b> |
| <b>II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів .....</b>                 | <b>18</b> |
| <b>1. Структура капіталу.....</b>   | <b>18</b> |

|   |    |
|---|----|
| 3. Цінні папери .....   | 20 |
| III. Фінансова інформація.....  | 21 |
| 1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи.....                               | 21 |
| 4. Твердження щодо річної інформації.....   | 23 |
| IV. Нефінансова інформація.....   | 23 |
| 1. Звіт керівництва (звіт про управління) .....   | 23 |
| 1) звіт про корпоративне управління .....   | 25 |
| 3) інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику.....      | 45 |
| 5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи .....        | 50 |
| VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року ..... | 50 |
| 1. Проміжна інформація .....  | 50 |
| 2. Особлива інформація.....   | 50 |
| 3. Інша інформація .....  | 50 |

## I. Загальна інформація

### 1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

|    |   |   |
|----|---|---|
| 1  | Повне найменування  | Приватне акціонерне товариство "Райагропромтехніка"   |
| 2  | Скорочене найменування (за наявності).  | ПрАТ "Райагропромтехніка"   |
| 3  | Ідентифікаційний код юридичної особи  | 03740772  |
| 4  | Дата державної реєстрації   | 05.01.1996  |
| 5  | Місцезнаходження  | 13253 УКРАЇНА Житомирська область Житомирська обл., Бердичівський район, селище Іванопіль вулиця Заводська, будинок, 44                           |
| 6  | Адреса для листування   | 13253, Україна, Бердичівський р-н, Житомирська обл., селище Іванопіль, вулиця Заводська, будинок, 44  |
| 7  | Особа, яка розкриває інформацію   | <input checked="" type="checkbox"/> Емітент<br>Особа, яка надає забезпечення  |
| 8  | Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес  | <input type="checkbox"/> Так<br><input checked="" type="checkbox"/> Ні  |
| 9  | Категорія підприємства  | <input type="checkbox"/> Велике<br><input type="checkbox"/> Середнє<br><input checked="" type="checkbox"/> Мале<br><input type="checkbox"/> Мікро |
| 10 | Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку  | д/н   |
| 11 | Адреса вебсайту   | www.raptvilshanka.emit.in.ua  |
| 12 | Номер телефону  | (04139) 9-42-49   |
| 13 | Статутний капітал (грн.)  | 503868.00   |
| 14 | Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі   | 0.000   |
| 15 | Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової | 0.000   |

|    |  |  |
|----|--|--|
|    | компанії   |  |
| 16 | Середня кількість працівників (осіб)   | 2  |
| 17 | Витрати на оплату праці тис грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва) | 122.2  |
| 18 | Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД                           | 68.20<br>НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ<br>ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО<br>МАЙНА<br>49.41<br>ВАНТАЖНИЙ АВТОМОБІЛЬНИЙ ТРАНСПОРТ<br>77.11<br>НАДАННЯ В ОРЕНДУ АВТОМОБІЛІВ І ЛЕГКОВИХ<br>АВТОТРАНСПОРТНИХ ЗАСОБІВ |
| 19 | Структура управління особою  | Однорівнева<br>X Дворівнева<br>Інше:   |

#### Банки, що обслуговують особу

|   |   |  |
|---|---|--|
| 1 | Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку) | Акціонерне товариство "Райффайзен Банк" м.Київ |
|   | Ідентифікаційний код юридичної особи                | 300335   |
|   | IBAN  | UA37300335 0000000026000576714                 |
|   | Валюта рахунку                                      | UAH, гривня                                    |

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

| № з/п | Назва органу управління (контролю) | Кількісний склад органу управління (контролю)  | Персональний склад органу управління (контролю)  |
|-------|------------------------------------|--|--|
| 1     | 2                                  | 3  | 4  |
| 1     | Загальні збори акціонерів          | Акціонери(особи),які мають право на участь у загальних зборах відповідно до переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах акціонерного Товариства. | Акціонери, власники голосуючих акцій, які зареєструвались на загальні збори акціонерів.          |
| 2     | Наглядова рада                     | Голова наглядової ради<br>Член Наглядової ради<br>Член Наглядової ради   | Горобець Валерій Володимирович<br>Огородник Анатолій Тодорович<br>Алексійчук Сергій Анатолійович |
| 3     | Директор                           | Виконавчий орган-одноособовий  | Іщук Петро Олександрович   |
| 4     | Корпоративний секретар             | Одноосібний орган  | Рустамов Агил Садяр Огли   |

Інформація щодо посадових осіб

Рада ( за наявності )

| № з/п | Посада   | Ім'я                           | РНОКПП | УНЗР | Рік народження | Освіта               | Стаж роботи (років) | Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років | Дата набуття повноважень та строк, на який обрано | Непогашен а судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні) |
|-------|--|--------------------------------|--------|------|----------------|----------------------|---------------------|--|---|---|
| 1     | 2  | 3                              | 4      | 5    | 6              | 7                    | 8                   | 9  | 10  | 11  |
| 1     | Голова наглядової ради-акціонер Товариства, не є представником акціонера або незалежним директором | Горобець Валерій Володимирович |        |      | 1964           | середня              | 36                  | д/н<br>д/н<br>пенсіонер  | 19.12.2024 на 3 роки                              | Ні  |
| 2     | член наглядової ради-є представником акціонера   | Огородник Анатолій Тодорович   |        |      | 1966           | середньо-спеціальна, | 0                   | д/н<br>д/н   | 19.12.2024 на 3 роки                              | Ні  |

|   |  |                                   |  |  |      |                         |    |                         |                         |    |
|---|--|-----------------------------------|--|--|------|-------------------------|----|-------------------------|-------------------------|----|
|   | Іщука Петра<br>Олександровича, який<br>володіє 59.775% від<br>статутного капіталу<br>Товариства  |                                   |  |  |      | стаж роботи-не<br>надав |    | пенсіонер               |                         |    |
| 3 | член наглядової ради-є<br>представником акціонера<br>Іщука Петра<br>Олександровича, який<br>володіє 59.775% від<br>статутного капіталу<br>Товариства | Алексійчук Сергій<br>Анатолійович |  |  | 1963 | середня                 | 38 | д/н<br>д/н<br>пенсіонер | 19.12.2024 на<br>3 роки | Ні |

#### Виконавчий орган

| №<br>з/п | Посада   | Ім'я                        | РНОКПП     | УНЗР | Рік<br>народж<br>ення | Освіта | Стаж<br>роботи<br>(років) | Повне найменування,<br>ідентифікаційний код<br>юридичної особи<br>та посада(и), яку(і)<br>займав(є) за останні 5<br>років | Дата набуття<br>повноважень<br>та строк, на<br>який обрано | Непогашен<br>а судимість<br>за<br>корисливі<br>та посадові<br>злочини<br>(Так/Ні) |
|----------|----------|-----------------------------|------------|------|-----------------------|--------|---------------------------|---|--|---|
| 1        | 2        | 3                           | 4          | 5    | 6                     | 7      | 8                         | 9   | 10   | 11  |
| 1        | Директор | Іщук Петро<br>Олександрович | 1697402536 |      | 1946                  | вища   | 59                        | ПАТ<br>"Райагропромтехніка"<br>03740772<br>Голова правління   | 04.07.2017<br>безстроково                                  | Ні  |

#### Інші посадові особи (за наявності, у разі якщо статутом особи визначено ширший перелік посадових осіб, ніж визначено Законом про акціонерні товариства)

| №<br>з/п | Посада | Ім'я | РНОКПП | УНЗР | Рік<br>народж<br>ення | Освіта | Стаж<br>роботи<br>(років) | Повне найменування,<br>ідентифікаційний код<br>юридичної особи<br>та посада(и), яку(і)<br>займав(є) за останні 5<br>років | Дата набуття<br>повноважень<br>та строк, на<br>який обрано | Непогашен<br>а судимість<br>за<br>корисливі<br>та посадові<br>злочини<br>(Так/Ні) |
|----------|--------|------|--------|------|-----------------------|--------|---------------------------|---|--|---|
| 1        | 2      | 3    | 4      | 5    | 6                     | 7      | 8                         | 9   | 10   | 11  |

|   |                    |                                   |            |  |      |      |    |   |                           |    |
|---|--------------------|-----------------------------------|------------|--|------|------|----|---|---------------------------|----|
| 1 | Головний бухгалтер | Перепелиця Валентина<br>Василівна | 2324716940 |  | 1963 | вища | 42 | ПАТ<br>"Райагропромтехніка"<br>03740772<br>Головний бухгалтер | 25.06.2010<br>безстроково | Ні |
|---|--------------------|-----------------------------------|------------|--|------|------|----|---|---------------------------|----|

### Інформація щодо корпоративного секретаря

| Дата<br>призначення<br>особи на<br>посаду<br>корпоративн<br>ого секретаря | Ім'я                     | РНОКПП     | УНЗР | Стаж<br>роботи<br>(років) | Повне найменування,<br>ідентифікаційний код<br>юридичної особи та посада,<br>яку займав | Непогашена<br>судимість<br>за корисливі<br>та посадові<br>злочини<br>(Так/Ні) | Контактні дані<br>(номер телефону<br>та адреса електронної<br>пошти корпоративного<br>секретаря) |
|---|--------------------------|------------|------|---------------------------|---|---|--|
| 1   | 2                        | 3          | 4    | 5                         | 6   | 7   | 8  |
| 19.12.2024  | Рустамов Агил Садяр Огли | 2567723157 |      | 28                        | Приватний підприємець<br>ФОП Рустамов Агил Садяр<br>Огли                                | Ні  | +38 097-684-25-33<br>agilrustamov8@gmail.com   |

### Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

| №<br>з/п | Посада                 | Ім'я                           | РНОКПП     | УНЗР | Кількість акцій<br>(штук) | Від загальної<br>кількості акцій<br>(у відсотках) | Кількість за видами акцій |                         |
|----------|------------------------|--------------------------------|------------|------|---------------------------|---|---------------------------|-------------------------|
|          |                        |                                |            |      |                           |   | прості іменні             | Привілейовані<br>іменні |
| 1        | 2                      | 3                              | 4          | 5    | 6                         | 7   | 8                         | 9                       |
| 1        | Директор               | Іщук Петро Олександрович       | 1697402536 |      | 1204751                   | 59.77512959743                                    | 1204751                   | 0                       |
| 2        | Головний бухгалтер     | Перепелиця Валентина Василівна | 2324716940 |      | 7000                      | 0.3473131852                                      | 7000                      | 0                       |
| 3        | Голова наглядової ради | Горобець Валерій Володимирович |            |      | 1000                      | 0.04961616931                                     | 1000                      | 0                       |
| 4        | член наглядової ради   | Огородник Анатолій Тодорович   |            |      | 0                         | 0   | 0                         | 0                       |
| 5        | член наглядової ради   | Алексійчук Сергій Анатолійович |            |      | 0                         | 0   | 0                         | 0                       |
| 6        | Корпоративний секретар | Рустамов Агил Садяр Огли       | 2567723157 |      | 0                         | 0   | 0                         | 0                       |

## Організаційна структура:

URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено організаційну структуру особи у вигляді схематичного зображення:

організаційну структуру особи у вигляді схематичного зображення розміщено за посиланням:  
<http://raptvilshanka.emit.in.ua>

### 3. Структура власності

URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщена структура власності особи у схематичному зображенні :

Структура власності у вигляді схематичного зображення розміщено за посиланням: <http://raptvilshanka.emit.in.ua>

### 4. Опис господарської та фінансової діяльності

1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання: Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності: Протягом звітного періоду емітент не проводив спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами.

3. Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо): При складанні та поданні фінансової звітності товариство дотримується вимог Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 (НП(С)БО 1) "Загальні вимоги до фінансової звітності": принципу безперервності.

Основні положення:

Основні засоби та незавершені капітальні інвестиції відображаються за історичною вартістю або собівартістю будівництва. Історична вартість об'єкта основних засобів включає ціну придбання, включаючи будь-які витрати, пов'язані з доставкою та приведення його у стан, необхідний для його експлуатації.

Амортизацію основних засобів нараховувати прямолінійним методом за нормами, визначеними відповідно до встановленого терміну використання об'єкта ОЗ.

Ліквідаційну вартість ОЗ визначати по закінченню строку корисного використання.

Нематеріальний актив визнавати активом за собівартістю. Строк корисної експлуатації нематеріального активу підприємство оцінює його тривалість по кожному активу індивідуально. Амортизацію нематеріального активу нараховувати прямолінійним методом. Ліквідаційну вартість нематеріального активу з визначеним строком корисної експлуатації слід приймати за нуль.

Інвестиційна нерухомість - нерухомість (земля чи будівля, або частина будівлі, або їх поєднання), утримувана (власником або орендарем згідно з угодою про фінансову оренду) з метою отримання орендних платежів або збільшення вартості капіталу чи для досягнення обох цілей. Інвестиційну нерухомість слід оцінювати первісно за її собівартістю.

Товарні запаси оцінюються за нижчою з двох величин: собівартістю та чистою вартістю реалізації. Чиста вартість реалізації - це оціночна продажна ціна в процесі звичайної господарської діяльності, за вирахуванням оціночних витрат на здійснення доробки, а також оціночних витрат, необхідних для здійснення реалізації.

Оцінка запасів при вибутті здійснюється за методом середньозваженої вартості.

Собівартість готової продукції та незавершеного виробництва включає відповідну частку накладних витрат, що визначаються виходячи з нормальної потужності, за виключенням витрат за позиками.

Фінансових інвестицій не було.

4. Опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності: Емітент у своїй діяльності робить акцент на використанні власних обігових коштів. Власні кошти знаходяться у Товариства у безстроковому використанні. Фінансові ресурси витрачаються за певними напрямками з метою досягнення конкретних цілей, визначених емітентом, та отримання прибутку. Спонсорів та санаторів немає. Фінансові інвестиції відсутні. Підприємство веде свою діяльність за рахунок власного прибутку. Робочого капіталу достатньо для поточних потреб, фахівці емітента не проводили оцінки шляхів покращення ліквідності.

5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік: Дослідження та розробки емітетом у звітному році не здійснювались, в майбутньому не плануються. Витрат на дослідження та розробки не було.

6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи:

Основні вид послуг, які Товариство здійснювало протягом звітного періоду було за КВЕД 68.20 :НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА.

На даний час Товариство надає в оренду власні основні засоби , а саме машини та обладнання, рухоме та нерухоме майно. Інші види діяльності товариство не здійснює. Протягом звітного періоду товариство отримало 938,4 тис. грн. доходу(виручки) від здійснення цього виду діяльності .

Середньореалізаційні ціни формувались відповідно до ринкових цін на данні послуги.

Протягом звітного періоду товариство експорту не здійснювало. Виконання та надання послуг не перспективне та не залежить від сезонних змін.

Так як товариство не виробляє продукцію, то і ринку збуту немає.

Діяльність товариства не залежить від сезонних змін. Основними клієнтами є: ПП "Агмес", ПрАТ "Чуднівське ХПП", СП у формі ТОВ "РІФ".

Основним ризиком в діяльності підприємства є ризик не отримання коштів за надані послуги. Основним заходом емітента , щодо зменшення не отримання коштів за надані послуги є - робота товариства з платоспроможними клієнтами та отримання предоплати за надання послуг.

Основними заходом по захисту своєї діяльності є -своєчасне надання якісних послуг клієнтам, по розширенню виробництва- товариство нічого не виробляє, по розширенню ринків збуту-ринкі збуту відсутні.

Методами продажу товариства є укладання договорів на надання послуг, Товариство з підприємствами працює по безготівковому розрахунку, з населенням за готівку.

Оскільки товариство не займається виробництвом , інформація про канали збуту, сировину, особливості стану розвитку галузі виробництва, рівень впровадження нових технологій, товарів, про особливості продукції, перспективні плани розвитку емітента, кількість постачальників за сировиною відсутня.

7.Опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків: Різкий ріст курсу валют, девальвація гривні. 2. Високий темп інфляції.3 Економічна криза в країні. 4. Проведення бойових дій в країні.

8.Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому: Основною стратегією підприємства може бути проведення вибіркової або повної реконструкцію робочих приміщень, обладнання. Але ремонт та оновлення виробничого комплексу вимагає великих інвестицій. Істотні фактори, що можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому не можливо передбачити.

9.Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування:

За останні п'ять років за 2020-2024 рр.. товариство здійснило основні придбання активів на загальну суму- 16999,00 грн. А відчужено активів протягом 2020-2024 рр. на загальну суму-2960,3 тис.грн,

У 2024 році товариство здійснило основні придбання активів на загальну суму- 16999,00 грн., а відчуження активів -не було.

Товариство не планує будь-які інвестиції або придбання.

10. Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення:

Вартість основних засобів на дату балансу (31.12.2024 р.) складає:

- первісна вартість -755,3 тис.грн.;

- нарахований знос - (744,5) тис.грн.;

- залишкова (балансова) вартість -10,8 тис.грн.

Утримання активів здійснюється господарським способом, місцезнаходження основних засобів за адресою:Україна, Бердичівський р-н, Житомирська обл., селище Іванопіль, вулиця Заводська, будинок, 44

Емітент виробничу діяльність проводить у власних будівлях та на власному обладнанні, ступінь використання обладнання - середній.

- екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства - Відсутні.

- плани капітального будівництва - Плани капітального будівництва відсутні.

- розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення - Емітент не розробляв планів розширення та удосконалення

основних засобів; не проводив та не прогнозував сум видатків на такі заходи; не прогнозував методи фінансування, дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення. Планувати розширення та удосконалення основних засобів емітент буде проводити за необхідністю.

11. Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень: На діяльність емітента впливають економічні та політичні фактори та спад в економіці країни, значний рівень інфляції, негативний вплив бойових дій в країні. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвесторів фінансового стану та результатів діяльності емітента, відсутня. Наведена в звіті інформація є достатньою для оцінки фінансового стану та результатів діяльності емітента. Аналітична довідка щодо інформації про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки фахівцями емітента не складалася. Ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень - середня.

12. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів): На кінець звітного періоду у емітента укладених, але не виконаних договорів немає.

13. середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу(осіб)-2 особи; середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом(осіб)-0 осіб; чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу(дня, тижня,) (осіб)-2 особи. Фонд оплати праці- 122,2 тис.грн. Фонд оплати праці відносно попереднього року зменшився на 229,9 тис.грн. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента полягає в матеріальному заохоченні працівників, тобто своєчасній виплаті заробітної плати, соціальних виплат та компенсацій працівникам, покращенні умов та ефективності праці.

14. Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій:Пропозиції з приводу реорганізації з боку третіх осіб не було.

15. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи-відсутня. Наведена в звіті інформація є достатньою для оцінки фінансового стану та результатів діяльності емітента. Аналітична довідка щодо інформації про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки фахівцями емітента не складалася.

#### Інформація про основні засоби емітента ( за залишковою вартістю )

| Найменування основних засобів       | Власні основні засоби (тис.грн.) |                   | Орендовані основні засоби (тис.грн.) |                   | Основні засоби , всього (тис.грн.) |                   |
|-------------------------------------|----------------------------------|-------------------|--------------------------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------|
|                                     | На початок періоду               | На кінець періоду | На початок періоду                   | На кінець періоду | На початок періоду                 | На кінець періоду |
| <b>1.Виробничого призначення</b>    | 0.000                            | 10.800            | 0.000                                | 0.000             | 0.000                              | 10.800            |
| - будівлі та споруди                | 0.000                            | 0.000             | 0.000                                | 0.000             | 0.000                              | 0.000             |
| - машини та обладнання              | 0.000                            | 0.000             | 0.000                                | 0.000             | 0.000                              | 0.000             |
| - транспортні засоби                | 0.000                            | 0.000             | 0.000                                | 0.000             | 0.000                              | 0.000             |
| - земельні ділянки                  | 0.000                            | 0.000             | 0.000                                | 0.000             | 0.000                              | 0.000             |
| - інші                              | 0.000                            | 10.800            | 0.000                                | 0.000             | 0.000                              | 10.800            |
| <b>2. Невиробничого призначення</b> | 0.000                            | 0.000             | 0.000                                | 0.000             | 0.000                              | 0.000             |
| - будівлі та споруди                | 0.000                            | 0.000             | 0.000                                | 0.000             | 0.000                              | 0.000             |
| - машини та обладнання              | 0.000                            | 0.000             | 0.000                                | 0.000             | 0.000                              | 0.000             |
| - транспортні засоби                | 0.000                            | 0.000             | 0.000                                | 0.000             | 0.000                              | 0.000             |
| - земельні ділянки                  | 0.000                            | 0.000             | 0.000                                | 0.000             | 0.000                              | 0.000             |
| - інвестиційна нерухомість          | 0.000                            | 0.000             | 0.000                                | 0.000             | 0.000                              | 0.000             |
| - інші                              | 0.000                            | 0.000             | 0.000                                | 0.000             | 0.000                              | 0.000             |
| <b>Усього</b>                       | 0.000                            | 10.800            | 0.000                                | 0.000             | 0.000                              | 10.800            |

**Пояснення :** Ступінь зносу ОЗ -98,57 %, Ступінь використання ОЗ -1,43 %, обмежень щодо використання ОЗ немає.

Терміни та умови користування основними засобами (за основними групами): I група - Будинки, споруди та передавальні пристрої терміном користування - 20 років; II група - транспортні засоби інструменти, прилади, інвентар терміном користування - 4 роки; III група - Машини та обладнання терміном користування - 6 років, IV група від 1 до 4 років.

Умови користування основними засобами здійснюються у відповідності з технічними параметрами по технічних паспортах.

первісна вартість основних засобів - 755,3 тис.грн., сума нарахованого зносу - 744,5 тис.грн., Залишкова вартість основних засобів - 10,8 тис. грн. Збільшення у вартості ОЗ пояснюється їх надходженням.

### Інформація щодо вартості чистих активів емітента

| Найменування показника   | За звітний період   | За попередній період |
|--|---|----------------------|
| Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)  | 861.4   | 867.6                |
| Статутний капітал (тис.грн.)   | 503.9   | 503.9                |
| Скоригований статутний капітал (тис.грн.)  | 503.9   | 503.9                |
| Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи    | 170.947   | 172.177              |
| Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період | 99.285  | 74.562               |
| <b>Додаткова інформація</b>  | <p>Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до пункту 2 статті 16 Закону України "Про акціонерні товариства" № 2465-IX від 27.07.2022 р. та "Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств", затверджених рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 17.11.2004 р. N485 (з урахуванням змін показників фінансової звітності).</p> <p>Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами.</p> <p>Співвідношення чистих активів на кінець звітного періоду (861.400 тис.грн. ) до статутного капіталу на кінець звітного періоду (503.900 тис.грн. ) - 170.9470000%.</p> <p>Співвідношення чистих активів на кінець звітного періоду (861.400 тис.грн. ) до чистих активів на кінець попереднього періоду (867.6 тис.грн. ) - 99.2850000%.</p> <p>Вимоги п.2 ст. 16 Закону України "Про акціонерні товариства" дотримуються.</p> |                      |

### Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

| Види зобов'язань   | Дата виникнення | Непогашена частина боргу (тис.грн.) | Відсоток за користування коштами (відсоток річних) | Дата погашення |
|--|-----------------|-------------------------------------|--|----------------|
| Кредити банку, у тому числі :                                | X               | 0.00                                | X  | X              |
| Зобов'язання за цінними паперами                             | X               | 0.00                                | X  | X              |
| у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :           | X               | 0.00                                | X  | X              |
| зобов'язання відсутні  | д/н             | 0.00                                | 0.000  | д/н            |
| за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском): | X               | 0.00                                | X  | X              |
| зобов'язання відсутні  | д/н             | 0.00                                | 0.000  | д/н            |
| за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):           | X               | 0.00                                | X  | X              |
| зобов'язання відсутні  | д/н             | 0.00                                | 0.000  | д/н            |
| За векселями ( всього ):                                     | X               | 0.00                                | X  | X              |

|  |     |       |       |     |
|--|-----|-------|-------|-----|
| за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом): | X   | 0.00  | X     | X   |
| зобов'язання відсутні  | д/н | 0.00  | 0.000 | д/н |
| За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):          | X   | 0.00  | X     | X   |
| зобов'язання відсутні  | д/н | 0.00  | 0.000 | д/н |
| Податкові зобов'язання :   | X   | 13.20 | X     | X   |
|  | д/н | 13.20 | 0.000 | д/н |
| Фінансова допомога на зворотній основі :                                     | X   | 0.00  | X     | X   |
| Інші зобов'язання та забезпечення :  | X   | 37.10 | X     | X   |
| інші зобов'язання  | д/н | 37.10 | 0.000 | д/н |
| Усього зобов'язань та забезпечень  | X   | 50.30 | X     | X   |

### Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

|  |   |
|--|---|
| Повне найменування або ім'я  | Товариство з обмеженою відповідальністю "Зберігач-Капітал"  |
| РНОКПП   |   |
| УНЗР   |   |
| Організаційно-правова форма  | Товариство з обмеженою відповідальністю   |
| Ідентифікаційний код юридичної особи                                   | 36859362  |
| Місцезнаходження   | 10008 УКРАЇНА Житомирська область Житомирський м.Житомир<br>вул.Новий Бульвар, 9 оф. 1  |
| Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності              | АЕ №286663  |
| Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ          | Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку   |
| Дата видачі ліцензії або іншого документа                              | 12.10.2013  |
| Міжміський код та телефон  | (0412) 42-14-96   |
| Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД | 66.12 ПОСЕРЕДНИЦТВО ЗА ДОГОВОРАМИ ПО ЦІННИХ ПАПЕРАХ АБО ТОВАРАХ<br>66.19 ІНША ДОПОМІЖНА ДІЯЛЬНІСТЬ У СФЕРІ ФІНАНСОВИХ ПОСЛУГ, КРІМ СТРАХУВАННЯ ТА ПЕНСІЙНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ   |
| Вид послуг, які надає особа  | Професійна діяльність на фондовому ринку-депозитарна діяльність.<br>Депозитарна діяльність депозитарної установи. Рішенням НКЦПФР №295 від 17.03.2023 тимчасово призупинено дію ліцензії до дати закінчення воєнного стану. |

|   |  |
|---|--|
| Повне найменування або ім'я                               | Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"              |
| РНОКПП  |  |
| УНЗР  |  |
| Організаційно-правова форма                               | Публічне акціонерне товариство   |
| Ідентифікаційний код юридичної особи                      | 30370711   |
| Місцезнаходження  | 04107 УКРАЇНА Київська область Київський р-н м.Київ вул.<br>Якубенківська, 7-г |
| Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності | д/н  |

|   |   |
|---|---|
| <b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>          | д/н   |
| <b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>                              |   |
| <b>Міжміський код та телефон</b>  | (044) 363-04-00   |
| <b>Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД</b> | 63.11 ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБ-ВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ<br>18.20 ТИРАЖУВАННЯ ЗВУКО-, ВІДЕОЗАПИСІВ І ПРОГРАМНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ<br>62.01 КОМП'ЮТЕРНЕ ПРОГРАМУВАННЯ |
| <b>Вид послуг, які надає особа</b>  | депозитарна діяльність Центрального депозитарію. Діяльність не ліцензується   |

|   |   |
|---|---|
| <b>Повне найменування або ім'я</b>  | ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"  |
| <b>РНОКПП</b>   |   |
| <b>УНЗР</b>   |   |
| <b>Організаційно-правова форма</b>  | Державна організація (установа, заклад)   |
| <b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>                                   | 21676262  |
| <b>Місцезнаходження</b>   | 03150 УКРАЇНА м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206   |
| <b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>              | DR/00002/ARM  |
| <b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>          | НКЦПФР  |
| <b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>                              | 18.02.2019  |
| <b>Міжміський код та телефон</b>  | (044) 287-56-70   |
| <b>Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД</b> | 63.11 ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБ-ВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ<br>84.13 РЕГУЛЮВАННЯ ТА СПРИЯННЯ ЕФЕКТИВНОМУ ВЕДЕННЮ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ<br>62.02 КОНСУЛЬТУВАННЯ З ПИТАНЬ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ |
| <b>Вид послуг, які надає особа</b>  | Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР  |

|  |   |
|--|---|
| <b>Повне найменування або ім'я</b>                                   | ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"                          |
| <b>РНОКПП</b>  |   |
| <b>УНЗР</b>  |   |
| <b>Організаційно-правова форма</b>                                   | Державна організація (установа, заклад)   |
| <b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>                          | 21676262  |
| <b>Місцезнаходження</b>  | 03150 УКРАЇНА м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206   |
| <b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>     | DR/00001/ARA  |
| <b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b> | НКЦПФР  |
| <b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>                     | 18.02.2019  |
| <b>Міжміський код та телефон</b>                                     | (044) 287-56-70   |
| <b>Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та</b>     | 63.11 ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБ-ВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ |

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| <b>коду за КВЕД</b>                | 84.13 РЕГУЛЮВАННЯ ТА СПРИЯННЯ ЕФЕКТИВНОМУ ВЕДЕННЮ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ<br>62.02 КОНСУЛЬТУВАННЯ З ПИТАНЬ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ |
| <b>Вид послуг, які надає особа</b> | Діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку                                    |

## II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

### 1. Структура капіталу

| № з/п | Тип та/або клас акцій | Номер свідоцтва про реєстрацію випуску | Кількість акцій (шт.) | Номінальна вартість (грн) | Права та обов'язки   | Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру   | Облік часток особи в обліковій системі часток |
|-------|-----------------------|--|-----------------------|---------------------------|--|--|---|
| 1     | 2                     | 3                                      | 4                     | 5                         | 6  | 7  | 8   |
| 1     | Акції прості іменні   | 13/06/1/11                             | 2015472               | 0.25                      | За Законодавством України та Статутом Товариства права акціонерів наступні: Кожна проста акція Товариства надає її власнику - акціонеру однакову сукупність прав, включаючи права: брати участь в управлінні Товариством, в тому числі брати участь у загальних зборах акціонерів Товариства та голосувати на них особисто або через своїх представників з усіх питань, які належать до компетенції загальних зборів акціонерів Товариства, висувати кандидатури для участі в органах Товариства, вносити свої пропозиції до порядку денного загальних зборів акціонерів Товариства; право на отримання дивідендів; право на отримання інформації про господарську діяльність Товариства; право на отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства; вийти із Товариства шляхом відчуження належних йому акцій у порядку, встановленому законом. Акціонер має право вільно розпоряджатися ними, зокрема продати або іншим чином відчужувати їх на користь | Інші цінні папери товариство не випускало. Товариство не здійснювало публічної пропозиції. Допуск до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру не здійснювався |   |

|  |  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|--|---|--|
|  |  |  |  |  | <p>інших юридичних та фізичних осіб;вимагати обов'язкового викупу Товариством належних йому акцій у випадках та порядку, передбачених чинним законодавством України, Статутом та внутрішніми документами Товариства. В разі невиконання Товариством зобов'язань з викупу акцій акціонер має право на відшкодування завданих йому збитків внаслідок таких дій (бездіяльності) з боку Товариства; вимагати у встановленому законодавством порядку проведення аудиторських перевірок діяльності Товариства та спеціальних перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства;оскаржувати рішення загальних зборів акціонерів Товариства в разі порушення таким рішенням прав та охоронюваних законом інтересів акціонера; Акціонери Товариства можуть мати й інші права, передбачені актами законодавства та Статутом. Обов'язки акціонерів Товариства наступні :дотримуватися Статуту, інших внутрішніх Положень та документів Товариства; виконувати рішення загальних зборів акціонерів, інших органів Товариства, видані в межах наданих їм повноважень; виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю;оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом та рішеннями відповідних органів Товариства;не розголошувати</p> |  |
|--|--|--|--|--|---|--|

|  |  |  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|--|--|---|--|--|
|  |  |  |  |  | комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, нести інші обов'язки, встановлені чинним законодавством України. |  |  |
|--|--|--|--|--|---|--|--|

### 3. Цінні папери

#### Інформація про випуски акцій особи

| Дата реєстрації випуску | Номер свідоцтва про реєстрацію випуску   | Найменування органу, що зареєстрував випуск  | Міжнародний ідентифікаційний номер | Тип цінного паперу             | Форма існування та форма випуску | Номінальна вартість акцій (грн.) | Кількість акцій (штук) | Загальна номінальна вартість (грн.) | Частка у статутному капіталі (у відсотках) |
|-------------------------|--|--|------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|------------------------|-------------------------------------|--|
| 1                       | 2  | 3  | 4                                  | 5                              | 6                                | 7                                | 8                      | 9                                   | 10   |
| 08.02.2011              | 13/06/1/11   | Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку<br>Житомирське територіальне управління | UA4000115570                       | Акція проста електронна іменна | Електронні іменні                | 0.25                             | 2015472                | 503868.00                           | 100.00000000                               |
| Опис                    | Протягом звітного періоду товариство акції не викупало. Акції товариства у лістингу не перебувають. Протягом звітного періоду торгівлі акціями товариства на внутрішніх та зовнішніх ринках не відбувалось, фактів лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах не було. Товариство не здійснювало публічної пропозиції. Допуск до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру не здійснювався. Протягом звітного періоду підприємство додатково акцій не випускало. |  |                                    |                                |                                  |                                  |                        |                                     |  |

#### Уточнення щодо наявності обмежень за акціями

| Міжнародний ідентифікаційний номер | Кількість акцій (з них голосуючих), шт. | Кількість викуплених акцій (кількість акцій прирівняних до викуплених), шт. | Кількість інших не голосуючих акцій, шт. |
|------------------------------------|---|---|--|
| 1                                  | 2                                       | 3   | 4  |
| UA4000115570                       | 1276039                                 | 0   | 739433                                   |

#### Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу емітента

| Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи | РНОКПП | УНЗР | Кількість акцій | Від загальної | Кількість за типами акцій |
|--|--------|------|-----------------|---------------|---------------------------|
|--|--------|------|-----------------|---------------|---------------------------|

|                                |            |   | (штук)         | кількості акцій<br>(у відсотках) | прості іменні  | Привілейовані<br>іменні |
|--------------------------------|------------|---|----------------|----------------------------------|----------------|-------------------------|
| 1                              | 2          | 3 | 4              | 5                                | 6              | 7                       |
| Іщук Петро Олександрович       | 1697402536 |   | 1204751        | 59.77512959743                   | 1204751        | 0                       |
| Перепелиця Валентина Василівна | 2324716940 |   | 7000           | 0.3473131852                     | 7000           | 0                       |
| <b>Усього</b>                  |            |   | <b>1211751</b> | <b>60.12244278263</b>            | <b>1211751</b> | <b>0</b>                |

**Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі**

| Дата<br>реєстрації<br>випуску   | Номер свідоцтва<br>про реєстрацію<br>випуску   | Міжнародний<br>ідентифікаційний<br>номер | Кількість акцій у<br>випуску (шт.) | Загальна<br>номінальна вартість<br>(грн) | Загальна кількість<br>голосуючих акцій<br>(шт.) | Кількість<br>голосуючих акцій,<br>права голосу за<br>якими обмежено<br>(шт.) | Кількість<br>голосуючих акцій,<br>права голосу за<br>якими за<br>результатами<br>обмеження таких<br>прав передано іншій<br>особі (шт.) |
|---------------------------------|--|--|------------------------------------|--|---|--|--|
| 1                               | 2  | 3  | 4                                  | 5  | 6   | 7  | 8  |
| 08.02.2011                      | 13/06/1/11   | UA4000115570                             | 2015472                            | 503868.00                                | 1276039   | 0  | 0  |
| <b>Додаткова<br/>інформація</b> | Номер рішення суду або уповноваженого державного органу, яким накладено обмеження : д/н<br>Строк обмеження : д/н<br>Характеристика обмеження : голосуючі акції, право голосу за якими обмежено-відсутні, голосуючі акції, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі- відсутні. |  |                                    |  |   |  |  |

### III. Фінансова інформація

#### 1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

| Вид діяльності особи<br>із зазначенням найменування<br>та коду за КВЕД | Розмір доходу особи<br>від реалізації продукції<br>(товарів, робіт, послуг),<br>тис.грн | Відсоткове вираження<br>по відношенню<br>від сукупного доходу особи<br>за результатами звітного<br>року |
|--|---|---|
| 1  | 2   | 3   |
| 68.20  | 938.4   | 100   |

|   |  |  |
|---|--|--|
| НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА |  |  |
|---|--|--|

## **4. Твердження щодо річної інформації**

Одноосібний виконавчий орган товариства в особі директора Товариства Іщука Петра Олександровича стверджує, що, наскільки йому відомо, річна фінансова звітність Товариства, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан емітента, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності. Юридичні особи, які перебувають під контролем Товариства відсутні, тому товариство не складає консолідовану фінансову звітність.

## **IV. Нефінансова інформація**

### **1. Звіт керівництва (звіт про управління)**

#### **1) Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи**

Шановні акціонери, працівники, партнери товариства та всі зацікавлені особи! Не зважаючи на всі об'єктивні обставини, які перешкоджали акціонерам здійснювати свої права у повній мірі у 2024 році товариство намагалося вчасно виконувати вимоги Закону України "Про акціонерні товариства". Наглядова рада доклала усіх зусиль для проходження товариством нелегкого періоду дії військового стану, збереження його стабільної роботи, персоналу, виробничих потужностей, контрагентів та подальшого нарощення темпів відновлення фінансових показників виробничої діяльності, що існували у довоєнний час.

#### **2) Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи**

Шановні акціонери, працівники, партнери товариства та всі зацікавлені особи! Представляю вам Звіт про управління ПрАТ "Райагропромтехніка", який прозоро та достовірно відображає управлінську структуру підприємства станом на 31 грудня 2024 року створену на вимогу законодавства України.

#### **3) Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи**

Товариство планує здійснювати господарську діяльність товариства відповідно Законодавства України. На даний час Товариство надає в оренду власні основні засоби, а саме машини та обладнання, рухоме та нерухоме майно. Інші види діяльності товариство не здійснює. Для подальшого розвитку Товариству необхідно здійснити оновлення, ремонт обладнання, машин та основних засобів. Але це потребує значних капітальних інвестицій. Подальший розвиток Товариства прямо залежить від цін на енергоносії та зносу основних засобів Товариства. Всі ці фактори зменшують подальший розвиток товариства в майбутньому. Подальший розвиток Товариства прямо залежить від цін на енергоносії та матеріали, при збільшенні цін на них у Товариства збільшуються витрати, платіжеспроможність замовників знижується, основні засоби Товариства зношуються. Всі ці фактори зменшують подальший розвиток товариства в майбутньому. На жаль, в існуючих умовах господарювання, неможливо робити достатньо впевнені прогнози й детальні плани. Істотними факторами, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому, є збільшення інфляції, зростання цін, подорожчання кредитних ресурсів, що негативно вплине на діяльність емітента. На думку керівництва, застосування припущення щодо здатності емітента продовжувати свою діяльність на безперервній основі є адекватним, враховуючи належний рівень розвитку виробництва

#### **4) Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених/вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат**

Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента відсутня, так як Товариством такі правочини та деривативи не укладались і тому впливу на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента немає.

Товариство не уклало деривативних контрактів та не вчиняло правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом, тому вплив на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента відсутній.

### **Інформація про завдання та політику особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування**

Фінансовий ризик виникає у випадку, коли підприємства вступають у відносини з різними фінансовими інститутами (банками, інвестиційними, страховими, факторинговими, лізинговими компаніями, біржами та ін.). Причинами такого ризику є інфляційні фактори, збільшення середнього рівня банківського та депозитного процентів, зменшення вартості цінних паперів тощо. Основна мета Товариства в управлінні фінансовими ризиками - мінімізація пов'язаних з ними фінансових втрат. Головними завданнями управління фінансовими ризиками є оптимізація структури капіталу (співвідношення між власними та позичковими джерелами формування фінансових ресурсів) та оптимізація портфеля боргових зобов'язань.

Товариство використовує основні інструменти нейтралізації ризиків: формування відповідних резервів; диверсифікація ризиків; найпоширенішим інструментом нейтралізації наслідків настання ризиків є використання для цих цілей резервного фонду фінансових ресурсів, що призначений для покриття можливих збитків. Товариство використовує диверсифікацію активів шляхом розподілу значної їх частини між найбільш ліквідними, безпечними і прибутковими категоріями: кошти на поточних рахунках; банківські вклади (депозити); нерухоме майно тощо.

Товариство не розробляло та не здійснювало завдання та політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування, так як товариство не використовує даний метод управління фінансовими ризиками.

Метою управління ризиками є їхня мінімізація або мінімізація їхніх наслідків. Наражання на фінансові ризики виникає в процесі звичайної діяльності Товариства.

Основні фінансові інструменти підприємства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються таким фінансовим ризикам:

- ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання.

Ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінового ризику;

- ризик втрати ліквідності: товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань;

- кредитний ризик: товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами).

Емітент у звітному році не використовував страхування кожного основного виду прогнозованої операції та хеджування як метод страхування цінового ризику.

### **Інформація про схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків**

Серед існуючих ризиків найважливішими для підприємства є такі: економічна та політична ситуація в Україні та закордоном; зниження платоспроможності населення; підвищення ціни на сировину і матеріали; коливання курсу. Основними факторами ризику, які можуть впливати на кінцеві результати діяльності підприємства є:

1. Ризики, що відносяться до загальної соціально-економічної ситуації: політична нестабільність; існуюча та майбутня правова база; перспективи економічного розвитку в цілому; фінансова нестабільність.

Заходи по їх запобіганню: страхування нерухомості, обладнання, створення резервного (страхового) та амортизаційного фондів, відстоювання інтересів підприємства у судових інстанціях.

2. Зростання податкового навантаження через зміни у державній податковій політиці.

Вплив на підприємство: зростання собівартості продукції, зниження рентабельності.

Заходи по їх запобіганню: проведення агресивної цінової політики для залучення постійних клієнтів, впровадження заходів мінімізації операційних витрат.

3. Виробничі ризики: підвищення ціни на сировину, зрив графіка поставок сировини, матеріалів, технологічного устаткування, паливно-енергетичних ресурсів; нові вимоги по екології; нестача трудових ресурсів; зміна умов транспортування.

Вплив на підприємство: зростання собівартості продукції, зниження рентабельності.

Заходи по їх запобіганню: відмова від послуг посередників, вихід на товаровиробників, зростання цін реалізації продукції з урахуванням тенденцій ринку, встановлення автономного обладнання для енергозабезпечення, набір персоналу на конкурсних засадах, співпраця з начальними закладами відповідного профілю.

4. Ринкові ризики: зміна попиту на продукцію; втрата позицій на ринку; поява конкуруючої продукції; несвоєчасність виходу на ринок.  
Вплив на підприємство: зниження рентабельності.  
Товариство схильне до цінового ризику, так як товариство прямо залежить від наступних факторів: Збільшення податків та нарахувань, використання застарілого обладнання, погіршення економічного стану у країні, збільшення ціни на матеріальні ресурси та сировину та інші фактори, які безпосередньо впливають на ціну продукції та послуг, які виробляє та надає Товариство. До кредитного ризику Товариство не схильне, так як із-за високих відсотків Товариство не залучає кредити, а намагається користуватись власними коштами. Товариство не схильне до ризику ліквідності, так як за результатами звітного періоду Товариство є платоспроможним та може виконати свої зобов'язання перед контрагентами. Товариство схильне до ризиків грошових потоків, як і всі підприємства, так як при здійсненні господарської діяльності у Товариства виникає необхідність в управлінні та збалансуванні грошових потоків для забезпечення фінансової рівноваги емітента.  
Заходи по їх запобіганню: мінімізація витрат, впровадження маркетингових заходів.

## 1) звіт про корпоративне управління

### Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Таблиця 1.

#### Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа

|   | Прийнято рішення про застосування іншого кодексу  |
|---|---|
| Назва органу управління, яким прийнято рішення про затвердження застосування іншого кодексу | Товариство керується власним кодексом корпоративного управління, який був затверджений 19.12.2024 р. дистанційними загальними зборами акціонерів від 16.12.2024 р. Рішення про затвердження застосування іншого кодексу не приймалося.<br>Дата прийняття рішення щодо затвердження застосування іншого кодексу не наводиться. |
| Дата прийняття рішення щодо затвердження застосування іншого кодексу                        |   |
| URL-адреса з текстом кодексу  | Кодекс корпоративного управління не перебуває у публічному доступі на власному веб- сайті за посиланням, так як відповідно до Законодавства України Приватні акціонерні товариства не повинні розміщувати на власному веб- сайті кодекс корпоративного управління.  |

Таблиця 2.

#### Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

|   | Відповідність практики (Так/Ні) | Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення   |
|---|---------------------------------|---|
| <b>1. Цілі особи</b>  |                                 |   |
| В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів | Так                             | Метою створення Товариства є представлення інтересів його Акціонерів та отримання прибутку за рахунок здійснення діяльності, зазначеної у пункті "Предмет діяльності Товариства", а також здійснення іншої діяльності, визначеної Акціонерами та не забороненої чинним законодавством |

|   |     |   |
|---|-----|---|
|   |     | України.  |
| <b>2. Акціонери та стейкхолдери</b>   |     |   |
| <b>Права акціонерів</b>   | Так | У Статуті Товариства відображений перелік прав акціонерів.  |
| <b>Права міноритарних акціонерів</b>  | Так | Статутом та внутрішніми нормативними документами передбачений однаковий обсяг прав акціонерів незалежно від кількості акцій, якими вони володіють.  |
| <b>1) загальні збори акціонерів</b>   |     |   |
| <b>Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформулювати поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення</b>   | Так | Відповідно до чинного законодавства України та Статуту Товариства   |
| <b>Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів</b>  | Ні  | Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються під час опублікування бюлетеню при обранні органів Товариства.                             |
| <b>Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)</b>   | Так | Відповідно до чинного законодавства України та Статуту Товариства   |
| <b>Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах</b>   | Так | За запрошенням Наглядової ради Товариства при необхідності їх присутності на загальних зборах   |
| <b>Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них</b>   | Так | Зазначені особи можуть ставити питання та отримувати відповіді за регламентом проведення загальних зборів акціонерів  |
| <b>Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами</b>  | Так | Регламент проведення загальних зборів визначено статутом та Положенням про Загальні збори акціонерів  |
| <b>Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих «за» та «проти» кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів</b> | Так | Відповідно до Законодавства України: Закону України "Про акціонерні товариства" та Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами |
| <b>Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів</b>   | Так | <a href="http://www.raptvilshanka.emit.in.ua">www.raptvilshanka.emit.in.ua</a>  |
| <b>2) взаємодія з акціонерами</b>   |     |   |

|  |    |  |
|--|----|--|
| Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами   | Ні | Товариством не затверджувалася політика взаємодії з акціонерами.               |
| Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради   | Ні | У Товаристві не функціонує відділ з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами |
| <b>3) поглинання</b>   |    |  |
| Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема:<br>а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів;<br>б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання;<br>в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання | Ні | Товариством не визначені принципи щодо поглинання.                             |
| <b>4) інші стейкхолдери</b>  |    |  |
| Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами  | Ні | Товариством не затверджувалася політика взаємодії зі стейкхолдерами.           |
| Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію   | Ні | Товариством не визначено перелік своїх стейкхолдерів.                          |
| Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами   | Ні | Товариство не розкриває звіт для взаємодії зі стейкхолдерами.                  |

| <b>3. Наглядова рада</b>   | <b>Відповідність практики (Так/Ні)</b> | <b>Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення</b>  |
|--|--|---|
| Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах   | Так                                    | Більшість членів наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних осіб.  |
| Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів   | Так                                    | Товариство веде облік відвідування засідань наглядової ради .   |
| Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи | Так                                    | В Статуті Товариства затверджені обов'язки членів наглядової ради Товариства  |
| Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків   | Так                                    | Посадові особи органів акціонерного товариства забезпечують членам наглядової ради доступ до інформації в межах, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства" та статутом |

|  |     |  |
|--|-----|--|
|  |     | акціонерного товариства  |
| <b>Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи</b>   | Так | Оцінка проводиться на засіданнях Наглядової ради Товариства.   |
| <b>Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином</b> | Ні  | Наглядова рада акціонерного товариства-колегіальний орган, що здійснює захист прав всіх акціонерів товариства і в межах компетенції, визначеної Статутом акціонерного товариства та Законом України "Про Акціонерні товариства", здійснює управління товариством, а також контролює та регулює діяльність його виконавчого органу.   |
| <b>Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності</b>   | Так | Розмір і навички членів наглядової ради повністю відповідають потребам Товариства  |
| <b>Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради</b>   | Ні  | Вимоги до кандидатів у члени наглядової ради відображенні в положенні про Наглядову раду Товариства  |
| <b>Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу</b>  | Так | Персональний склад Наглядової ради товариства обирається акціонерами Товариства на загальних зборах. Кандидати в члени Наглядової ради Товариства надають інформацію про себе на вимогу законодавства України, Статуту та положення про Наглядову раду товариства. Відповідно до отриманої інформації Акціонери Товариства приймають рішення про обрання кандидатів на посаду членів Наглядової ради Товариства. |
| <b>В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку доброчесності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата</b>  | Ні  | Персональний склад Наглядової ради товариства обирається акціонерами Товариства на загальних зборах. Кандидати в члени Наглядової ради Товариства надають інформацію про себе на вимогу законодавства України, Статуту та положення про Наглядову раду товариства. Відповідно до отриманої інформації Акціонери Товариства приймають рішення про обрання кандидатів на посаду членів Наглядової ради Товариства. |
| <b>Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку</b>  | Ні  | Товариство не залучає зовнішніх радників і не застосовує процес відкритого пошуку  |
| <b>Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу</b>  | Ні  | Наглядова рада не розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу.   |
| <b>Наглядова радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради</b>   | Ні  | Наглядова рада не затверджувала політику щодо різноманіття складу наглядової ради  |

|  |     |  |
|--|-----|--|
| та виконавчого органу  |     | та виконавчого органу  |
| Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради  | Так | До складу Наглядової ради Товариства входять 2 представника акціонера Товариства.                                    |
| Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу  | Ні  | У наглядовій раді Товариства відсутні незалежні члени Наглядової ради  |
| Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває:<br>а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради;<br>б) незалежність, включаючи незалежність мислення;<br>в) порядок роботи наглядової ради;<br>г) питання відповідальності;<br>г) питання стратегії особи;<br>д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції;<br>е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит;<br>є) роль комітетів наглядової ради | Ні  | Члени Наглядової ради самостійно вивчають свої обов'язки на данній посаді і не проходять вступних тренінгів          |
| Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам   | Ні  | Наглядова рада Товариства не розробляє планів навчання   |
| Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів  | Ні  | У наглядовій раді Товариства відсутні незалежні члени Наглядової ради  |
| Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними  | Так | Способи для комунікації з акціонерами визначаються Положенням про Наглядову раду Товариства                          |
| Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи  | Так | Функції голови наглядової ради визначаються Положенням про Наглядову раду Товариства                                 |
| Створена посада та призначено корпоративного секретаря   | Ні  | Посада Корпоративного секретаря у Товариства відсутня  |
| <b>1) комітети наглядової ради</b>   |     |  |
| Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність   | Ні  | Наглядовою радою не створено жодного комітету та не затверджувались внутрішні документи, які регулюють їх діяльність |
| Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками  | Ні  | Наглядовою радою не створено жодного комітету та не затверджувались внутрішні документи, які регулюють їх діяльність |
| Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради  | Ні  | Наглядовою радою не створено жодного комітету та не затверджувались внутрішні документи, які регулюють їх діяльність |

|  |    |  |
|--|----|--|
| Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу | Ні | Наглядовою радою не створено жодного комітету та не затверджувались внутрішні документи, які регулюють їх діяльність |
| Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків                             | Ні | Наглядовою радою не створено жодного комітету та не затверджувались внутрішні документи, які регулюють їх діяльність |
| Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени   | Ні | Наглядовою радою не створено жодного комітету та не затверджувались внутрішні документи, які регулюють їх діяльність |

| 4. Виконавчий орган  | Відповідність практики (Так/Ні) | Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення  |
|--|---------------------------------|--|
| Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради  | Ні                              | В період дії воєнного стану Виконавчий орган не розробляє стратегію Товариства   |
| Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи      | Ні                              | Відповідно до Статуту товариства визначення основних напрямків діяльності товариства віднесено до компетенції Загальних зборів акціонерів. Але на даний час важко визначати будь-які показники та дотримуватись їх досягнення. |
| Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи                                     | Ні                              | В період дії воєнного стану Виконавчий орган не розробляє стратегію Товариства   |
| Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради | Так                             | Відповідно до Положення про Виконавчий орган товариства  |

| 6. Винагорода  | Відповідність практики (Так/Ні) | Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення   |
|--|---------------------------------|---|
| Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи | Ні                              | Члени Наглядової ради виконують свої обов'язки на безоплатній основі, Розмір винагороди Директора Товариства визначений штатним розкладом Товариства. |
| Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи  | Ні                              | Розмір винагороди Директора Товариства визначений відповідно до штатного розкладу.  |
| Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників           | Ні                              | Члени Наглядової ради виконують свої обов'язки на безоплатній основі  |

| 7. Розкриття інформації і прозорість | Відповідність практики | Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення |
|--------------------------------------|------------------------|---|
|--------------------------------------|------------------------|---|

|  | (Так/Ні) |  |
|--|----------|--|
| <b>В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа</b>  | Ні       | Товариство розкриває інформацію відповідно до вимог Законодавства України. Товариство не затверджувало та не оприлюднювало політику щодо розкриття інформації.   |
| <b>Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності</b> | Так      | Відповідно до чинного законодавства України  |
| <b>Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління</b>   | Ні       | Адреса вебсайту Товариства містить всю необхідну інформацію визначену законом України "Про акціонерні товариства" та Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами. Власний вебсайт містить окремий розділ "Інформація для акціонерів та стейкхолдерів", присвячений виключно питанням корпоративного управління. |

| <b>8. Система контролю і стандарти етики</b>  | <b>Відповідність практики (Так/Ні)</b> | <b>Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення</b>  |
|---|--|---|
| <b>В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції «трих ліній захисту»</b>   | Ні                                     | Товариство не створювало систему внутрішнього контролю, яка відповідає концепції "трих ліній захисту" |
| <b>Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора</b> | Так                                    | За законодавством України Наглядова рада може залучати внутрішнього та зовнішнього аудитора.          |
| <b>Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)</b>  | Ні                                     | У Товариства відсутня функція комплаєнс та ризик-менеджменту  |
| <b>В особі затверджено політику з питань управління ризиками</b>  | Ні                                     | Товариством не затверджувалася політика з питань управління ризиками                                  |
| <b>В особі затверджено декларацію схильності до ризиків</b>   | Ні                                     | Товариством не затверджувалася декларація схильності до ризиків                                       |
| <b>Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками</b>   | Ні                                     | Рада не розглядає звіт щодо управління ризиками   |
| <b>В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики</b>  | Ні                                     | Товариством не затверджувався та не оприлюднювався кодекс етики                                       |

|   |    |  |
|---|----|--|
| В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку   | Ні | Статутом чи іншими внутрішніми документами товариства анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку не передбачено. |
| В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції   | Ні | Товариством не затверджувалася та не оприлюднювалася політика щодо запобігання корупції  |
| В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання:<br>а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів;<br>б) правочинів із заінтересованістю;<br>в) інсайдерської торгівлі; та<br>г) зловживання службовим становищем | Ні | Товариством не затверджувалася та не оприлюднювалася політика щодо конфлікту інтересів   |

| 9. Оцінка корпоративного управління  | Відповідність практики (Так/Ні) | Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення                                  |
|--|---------------------------------|--|
| В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради  | Ні                              | У Товариства не передбачена щорічна самооцінка членів Наглядової ради товариства |
| За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління | Ні                              | У Товариства не передбачена щорічна самооцінка членів Наглядової ради товариства |
| Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта                              | Ні                              | Товариство не проводить комплексну оцінку із залученням зовнішнього експерта     |

**Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень : 1 ( 1 )**

|  |   |
|--|---|
| Дата проведення  | 16.12.2024  |
| Спосіб проведення  | <div>очне голосування</div> <div>-----</div> <div>електронне голосування</div> <div>-----</div> <div>X опитування (дистанційно)</div> |
| Суб'єкт скликання  | Наглядова рада Товариства   |
| <b>Питання порядку денного та прийняті рішення :</b>   |   |
| <p>Перелік питань разом з прийнятими рішеннями щодо кожного з питань, включених до порядку денного дистанційних позачергових загальних зборів акціонерів:</p> <p>Питання1. Розгляд звіту Наглядової ради за 2022-2023 рр, прийняття рішення за результатами розгляду звітів. Прийняте рішення по питанню №1: визнати звіт наглядової ради Товариства за 2022 р. задовільним та затвердити звіт наглядової ради Товариства за 2022 р.; визнати звіт наглядової ради Товариства за 2023 р. задовільним та затвердити звіт наглядової ради Товариства за 2023 р.</p> <p>Питання 2. Розгляд звіту виконавчого органу Товариства за 2022-2023 рр., прийняття рішення за результатами розгляду звітів.</p> |   |

Прийняте рішення по питанню №2: визнати звіт Директора Товариства за 2022 р. задовільним та затвердити звіт Директора товариства за 2022 р.; визнати звіт Директора Товариства за 2023 р. задовільним та затвердити звіт Директора товариства за 2023 р.

Питання 3. Розгляд звіту та висновків ревізійної комісії Товариства за 2022-2023 рр, прийняття рішення за результатами розгляду звіту. Затвердження висновків ревізійної комісії за 2022-2023 рр.

Прийняте рішення по питанню №3: визнати звіт та висновки ревізійної комісії Товариства за 2022 р. задовільними та затвердити звіт та висновки ревізійної комісії товариства за 2022 р.; визнати звіт та висновки ревізійної комісії Товариства за 2023 р. задовільними та затвердити звіт та висновки ревізійної комісії товариства за 2023 р.

Питання 4. Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2022-2023 рр. Розподіл прибутку, збитків за підсумками діяльності Товариства у 2022-2023 рр.

Прийняте рішення по питанню №4: Затвердити результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2022 рік. Чистий прибуток, що отриманий Товариством за результатами діяльності у 2022 році в розмірі 81,4 тис.грн. направити на розвиток та здійснення господарської діяльності Товариства та покриття збитків за минулі роки. Затвердити результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2023 рік. Чистий збиток, що отриманий Товариством за результатами діяльності у 2023 році в розмірі 296 тис.грн. покрити за рахунок прибутків Товариства отриманих в майбутньому.

Питання №5. Прийняття рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства.

Прийняте рішення по питанню №5: Припинити повноваження членів Наглядової ради Товариства: Голови наглядової ради- Горобця Валерія Володимировича, члена наглядової ради- Огородника Анатолія Тодоровича, члена наглядової ради- Алексійчука Сергія Анатолійовича.

Питання 6.Обрання членів Наглядової ради Товариства

Прийняте рішення по питанню №6:Прийняте рішення по питанню 6 не наводиться у зв'язку із проведенням кумулятивного голосування по цьому питанню.

Питання7. Затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з головою і членами Наглядової ради Товариства, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання вищевказаних договорів.

Прийняте рішення по питанню №7 затвердити умови цивільно-правових договорів, які укладатимуться з головою й членами Наглядової ради Товариства. Встановити, що цивільно-правові договори з головою й членами Наглядової ради Товариства укладаються на безоплатній основі, обрати Директора Товариства особою, яка уповноважується на підписання вищевказаних цивільно-правових договорів.

Питання 8. Прийняття рішення про внесення змін до Статуту Приватного акціонерного товариства "Райагропромтехніка" пов'язаних із зміною Законодавства України шляхом викладення його в новій редакції. Затвердження нової редакції Статуту Товариства. Визначення уповноваженої особи для підписання нової редакції Статуту та здійснення державної реєстрації нової редакції Статуту товариства.

Прийняте рішення по питанню №8: в зв'язку із приведенням статуту Товариства до норм чинного законодавства України внести та затвердити зміни до статуту товариства шляхом затвердження нової редакції Статуту Приватного акціонерного товариства "Райагропромтехніка" та її реєстрації в державних органах влади або в органах реєстрації. Уповноважити головуючого загальними зборами акціонерів товариства та секретаря загальних зборів акціонерів товариства підписати Статут Товариства в новій редакції. Уповноважити Директора Товариства або за його уповноваженням іншим особам здійснити державну реєстрацію Статуту Товариства в новій редакції відповідно до чинного законодавства України в державних органах влади або в органах реєстрації та внести зміни до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань пов'язані з державною реєстрацією Статуту Товариства в новій редакції відповідно до чинного законодавства України.

Питання 9. Затвердження Положень про Загальні збори Товариства, Положення про Наглядову раду Товариства, Положення про Виконавчий орган Товариства, Кодексу корпоративного управління в новій редакції. Прийняте рішення по питанню №9 : затвердити нові редакції внутрішніх положень Товариства, а саме Положення про Загальні збори акціонерів Товариства, Положення про Наглядову раду Товариства, Положення про Виконавчий орган Товариства та Кодексу корпоративного управління у відповідності до норм чинного законодавства України та нової редакції статуту ПрАТ "Райагропромтехніка". Встановити, що ці положення вступають в дію з дати державної реєстрації нової редакції Статуту ПрАТ "Райагропромтехніка".

Питання 10. Прийняття рішення про скасування Положення про ревізійну комісію ПрАТ "Райагропромтехніка", про ліквідацію ревізійної комісії товариства та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії товариства.

Прийняте рішення по питанню №10: В зв'язку із тим, що за нормами законодавства України та нової редакції Статуту ПрАТ "Райагропромтехніка" ревізійної комісії Товариства не передбачена, прийняти рішення- з дня державної реєстрації нової редакції статуту ПрАТ "Райагропромтехніка" скасувати Положення про ревізійну комісію Товариства. Встановити, що посади голови та членів ревізійної комісії будуть ліквідовані з дня державної реєстрації нової редакції статуту ПрАТ "Райагропромтехніка". Припинити з дня державної реєстрації нової редакції статуту Товариства повноваження Голови ревізійної комісії -Нагорної Світлани Федорівни та членів

ревізійної комісії- Шуляр Галини Іванівни та Сіماشко Сергія Феодосійовича.

Питання 11. Прийняття рішення про Створення та запровадження Посади корпоративного секретаря акціонерного товариства (далі - корпоративний секретар).Обрання корпоративного секретаря Товариства.

Прийняте рішення по питанню №11: з дня державної реєстрації нової редакції статуту ПрАТ"Райагропромтехніка" створити та запровадити в Товаристві посаду корпоративного секретаря акціонерного товариства (далі - корпоративний секретар) в зв'язку із нормами законодавства України та нової редакції Статуту ПрАТ" Райагропромтехніка ". Обрати на посаду корпоративного секретаря -Рустамова Агила Садяр Огли, який приступає до виконання своїх обов'язків з дня державної реєстрації нової редакції статуту ПрАТ" Райагропромтехніка".

Питання 12. Прийняття рішення про проведення змін в Єдиному Державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань щодо відображення інформації, яка стосується відомостей:1) про органи управління юридичної особи(посадових осіб Товариства;2) щодо відображення інформації, яка стосується відомостей про місцезнаходження юридичної особи відповідно до адміністративно-територіального устрою України.

Визначення особи, уповноваженої на внесення змін до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, що стосується органів управління юридичної особи та місцезнаходження юридичної особи.

Прийняте рішення по питанню №12: В зв'язку із затвердженням нової редакції Статуту Приватного акціонерного товариства "Райагропромтехніка", відповідно до адміністративно-територіального устрою України та з метою актуалізації відомостей, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань внести зміни до інформації, яка стосується відомостей:

1) про органи управління юридичної особи, а саме зазначити (включити) наступні органи управління: загальні збори акціонерів, наглядова рада, виконавчий орган (Директор Товариства).

2 ) про місцезнаходження юридичної особи, а саме: виключити з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, інформацію про місцезнаходження юридичної особи:

Житомирська обл., Чуднівський р-н., с.Вільшанка, вул.Пушкіна,1

та зазначити (включити) наступну інформацію про місцезнаходження юридичної особи: Україна, Житомирська обл ., Бердичівський р-н, смт. Іванопіль, вул. Заводська, 44

Уповноважити Директора Товариства або за його уповноваженням іншу особу вчинити всі необхідні дії для внесення змін до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань щодо відомостей, які стосуються органів управління юридичної особи та місцезнаходження юридичної особи.

**URL-адреса протоколу загальних зборів:** <http://raptvilshanka.emit.in.ua>

## Частина 4. Рада

Таблиця 1.

### Персональний склад ради та її комітетів

| Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді  | РНОКП | УНЗР | Голова/<br>заступник<br>голови ради | Голова / член комітету ради |           |           |
|--|-------|------|-------------------------------------|-----------------------------|-----------|-----------|
|  |       |      |                                     | Комітет 1                   | Комітет 2 | Комітет 3 |
| 1  | 2     | 3    | 4                                   | 5                           | 6         | 7         |
| Горобець Валерій Володимирович, строк повноважень у звітному році з 01.01.2024 по 19.12.2024 р., з 19.12.2024 по 31.12.2024 р. |       |      | X                                   |                             |           |           |
| Огородник Анатолій Тодорович, строк повноважень у звітному році з 01.01.2024 по 19.12.2024 р., з 19.12.2024 по 31.12.2024 р.   |       |      |                                     |                             |           |           |
| Алексійчук Сергій Анатолійович, строк повноважень у звітному році з 01.01.2024 по 19.12.2024 р., з 19.12.2024 по 31.12.2024 р. |       |      |                                     |                             |           |           |

Таблиця 2.

**Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень**

|  |   |
|--|---|
| <b>Кількість засідань ради у звітному періоді:</b> | 5   |
| <b>з них очних:</b>                                | 5   |
| <b>з них заочних:</b>                              | 0   |
| <b>Опис ключових рішень ради:</b>                  | Протягом звітнього періоду на засіданнях Наглядової ради приймалися рішення згідно компетенції, визначеної Статутом Товариства, зокрема, про затвердження регулярної(річної) інформації Товариства, про проведення дистанційних загальних зборів акціонерів, затвердження порядку денного загальних зборів акціонерів, затвердження форми бюлетеню для голосування по питанням загальних зборів акціонерів, затвердження форми бюлетеню для кумулятивного голосування по питанню обрання Наглядової ради товариства, обрання Голови наглядової ради Товариства. |

**Звіт ради :**

Звіт Наглядової ради:

1) Наглядова рада Товариства є колегіальним органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної Статутом та законом, контролює та регулює діяльність виконавчого органу.

Склад, структура та діяльності ради як колегіального органу відповідає нормативам, визначених законодавством та установчими документами Товариства.

У звітному періоді Наглядова рада проводила роботу у складі 3-х осіб, передбаченому Статутом товариства та визначеному загальними зборами акціонерів.

2) Члени Наглядової ради компетентні вирішувати будь-які питання віднесені Статутом товариства.

Відкликання акціонерами членів Наглядової ради та переобрання їх за ознакою некомпетентності та неефективності не відбувалось.

Члени наглядової ради виконували повноваження відповідно до укладених цивільно-правових договорів.

Винагорода договорами не передбачена.

3) У звітному періоді відсутні будь-які обмеження щодо участі у прийнятті рішень окремо визначених членів Наглядової ради.

4) Комітети Наглядової ради Статутом товариства не передбачені та не утворювались.

Члени наглядової ради виконували повноваження відповідно до укладених цивільно-правових договорів.

Винагорода договорами не передбачена.

Формою роботи Наглядової ради Товариства являлись засідання, які проводились за потребою.

5) Окремих стратегічних цілей члени Наглядової ради не мали, рішення приймалися колегіально, результати рішень заносились до протоколів. Прийняття рішень Наглядовою радою відповідно до чинного законодавства позитивно впливає на роботу та господарсько-фінансову діяльність товариства в цілому.

Таблиця 4.

**Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень**

|  |  |
|--|--|
| <b>Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді</b> | Директор-Іщук Петро Олександрович, термін повноважень у звітному періоді з 01.01.2024 р по 31.12.2024 р.   |
| <b>РНОКПП</b>  | 1697402536   |
| <b>УНЗР</b>  |  |
| <b>Опис ключових рішень керівника</b>                        | Керівник вирішував усі питання, пов'язані з керівництвом поточною діяльністю товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради. Керівник організовував виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради. Керівник без довіреності діяв від імені товариства, в тому числі представляв інтереси |

|  |  |
|--|--|
|  | товариства, вчиняв правочини від імені товариства, видавав накази та розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками товариства. Керівник приймав рішення виходячи із мети, предмету діяльності товариства та в межах повноважень визначених у Статуті товариства. |
| <b>Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді</b>  | Заступник керівника- відсутній   |
| <b>РНОКПП</b>  |  |
| <b>УНЗР</b>  |  |
| <b>Сфера відповідальності заступника керівника</b>   | д/н  |
| <b>Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді, період протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника</b> | Протягом звітного періоду особа, яка виконувала обов'язки керівника -відсутня  |
| <b>РНОКПП</b>  |  |
| <b>УНЗР</b>  |  |

### Звіт виконавчого органу:

Звіт виконавчого органу

- 1) склад, структура та діяльності виконавчого органу відповідає нормативам, визначених законодавством та внутрішніми документами товариства;
- 2) керівник компетентно та ефективно проводить господарську діяльність товариства. Керівник виконував обов'язки, які передбачені в Статуті товариства, Положенні про директора Акціонерного товариства . Компетентність та ефективність Керівника достатні для ефективного керівництва поточною діяльністю товариства та прийняття відповідних рішень.
- 3) поставлені цілі Керівником виконано у достатній мірі.  
Оцінка діяльності Керівника:  
Робота Керівника відповідає меті та напрямкам виробничої діяльності товариства, визначених установчими документами товариства.  
Незважаючи на те, що 2024 р. був досить важким у фінансово-господарському плані, керівник забезпечив виконання товариством соціально-економічних та господарських зобов'язань, своєчасну виплату заробітної плати та сплату податків, утримання в належному стані основних засобів.  
Керівник компетентний вирішувати будь-які питання в межах його повноважень.
- 4) діяльність керівника не призвела до погіршення фінансово-господарської діяльності товариства.

### Частина 6. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності

|  |  |
|--|--|
| <b>Ім'я</b>  | Рустамов Агил Садяр Огли                         |
| <b>РНОКПП</b>  | 2567723157                                       |
| <b>УНЗР</b>  |  |
| <b>Документи, які регулюють діяльність корпоративного секретаря</b>                            | Статут Товариства                                |
| <b>Орган управління, який прийняв рішення про призначення корпоративного секретаря</b>         | позачергові загальні збори акціонерів товариства |
| <b>Дата та номер рішення про призначення корпоративного секретаря</b>                          | 19.12.2024<br>Протокол № 1                       |
| <b>Дата та номер рішення про затвердження звіту корпоративного секретаря за звітний період</b> | . .<br>д/н                                       |

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Основні положення звіту щодо результатів діяльності корпоративного секретаря за звітний період</b></p> | <p>Оскільки посада корпоративного секретаря була прийнята 19.12.2024 р за рішенням дистанційних загальних зборів акціонерів від 16.12.2024 р., а корпоративний секретар приступає до виконання своїх обов'язків після реєстрації Статуту Товариства в новій редакції, то всі ці події відбулись майже під кінець 2024 року, то корпоративний секретар не звітував про проведену роботу у 2024 році. Перший звітний період буде 2025 рік.</p> |
|--|--|

**Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи**

| Ім'я або повне найменування акціонера | РНОКПП     | УНЗР | Розмір значного пакета акцій | Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні |
|---------------------------------------|------------|------|------------------------------|---|
| Іщук Петро Олександрович              | 1697402536 |      | 59.775                       | 59.775  |

**Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи**

| Ім'я посадової особи           | РНОКПП     | УНЗР | Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення | Опис ключових повноважень посадової особи  | Порядок призначення та звільнення посадової особи  |
|--------------------------------|------------|------|---|--|--|
| Перепелиця Валентина Василівна | 2324716940 |      | Головний бухгалтер призначений за наказом керівника Товариства 25.06.2010 р безстроково                 | Відповідно до посадової інструкції Головного бухгалтера Товариства, Головний бухгалтер Товариства має право: Діяти від імені бухгалтерії підприємства, представляти інтереси підприємства у взаємовідносинах зі структурними підрозділами та іншими організаціями з господарсько-фінансових та інших питань. В межах своєї компетенції підписувати та візувати документи. Самостійно вести листування зі структурними підрозділами підприємства, а також з іншими організаціями з питань, які належать до компетенції бухгалтерії та не вимагають рішення керівника підприємства. Вносити на розгляд керівника підприємства пропозиції по вдосконаленню роботи, пов'язаної з обов'язками, що передбачені цією інструкцією. | Головний бухгалтер товариства призначається та звільняється відповідно до наказу Директора Товариства.<br>Винагороди або компенсації в разі звільнення посадових осіб не передбачені, крім визначених чинним законодавством. |

|                        |            |  |  |   |   |
|------------------------|------------|--|--|---|---|
|                        |            |  |  | Вносити пропозиції керівнику підприємства: про притягнення до матеріальної та дисциплінарної відповідальності посадових осіб за результатами перевірок; про заохочення працівників, що відзначилися. В межах своєї компетенції повідомляти керівнику підприємства про всі виявлені недоліки в діяльності підприємства та вносити пропозиції щодо їх усунення. Вимагати та отримувати у керівників структурних підрозділів та фахівців інформацію та документи, необхідні для виконання його посадових обов'язків. Залучати фахівців усіх структурних підрозділів до виконання покладених на нього завдань. Вимагати від керівника підприємства (інших керівників) сприяння у виконанні обов'язків і реалізації прав, що передбачені цією посадовою інструкцією. |   |
| Рустамов АгилСадярОгли | 2567723157 |  | Корпоративний секретар призначений дистанційними загальними зборами акціонерів Товариства(Протокол № 1 проведення дистанційних позачергових загальних зборів акціонерів Товариства від 19.12.2024 р) | <p>До компетенції корпоративного секретаря належить:</p> <p>1) надання інформації акціонерам та/або інвесторам, іншим заінтересованим особам про діяльність товариства;</p> <p>2) надання статуту акціонерного товариства та його внутрішніх положень, у тому числі змін до</p>   | Корпоративний секретар призначається та звільняється наглядовою радою Товариства, якщо інше не передбачено статутом акціонерного товариства, або загальними зборами акціонерів, якщо наглядова рада виносить це рішення на розгляд загальних зборів акціонерів. |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>них, для ознайомлення особам, які мають на це право;</p> <p>3) виконання функцій голови лічильної комісії відповідно до статті 55 цього Закону;</p> <p>4) забезпечення підготовки, скликання та проведення загальних зборів, виконання функцій секретаря загальних зборів та складення протоколу загальних зборів;</p> <p>5) підготовка та проведення засідань наглядової ради або ради директорів, комітетів наглядової ради або ради директорів, виконання функцій секретаря наглядової ради або ради директорів, складення протоколів засідань наглядової ради або ради директорів;</p> <p>6) участь у підготовці чи підготовка проектів роз'яснень для акціонерів або інвесторів щодо реалізації їхніх прав, надання відповідей на запити акціонерів або інвесторів;</p> <p>7) підготовка витягів з протоколів засідань органів управління товариства та їх засвідчення;</p> <p>8) виконання інших функцій, передбачених цим Законом, статутом акціонерного товариства.</p> |  |
|--|--|--|--|--|--|

## Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

|   |  |
|---|--|
| Орган управління  | Рада   |
| Ім'я члена виконавчого органу/ради особи  | Горобець Валерій Володимирович   |
| РНОКПП  |  |
| УНЗР  |  |
| Посада  | Голова наглядової ради   |
| Дата вступу на посаду   | 19.12.2024   |
| Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді | Виплатили : 0<br>Мають виплатити : 0<br>Прийнято рішення про виплату : 0   |
| Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді                         | Виплатили :<br>Мають виплатити :<br>Прийнято рішення про виплату :   |
| Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді              | Виплатили : 0<br>Мають виплатити : 0<br>Прийнято рішення про виплату : 0   |
| Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді                 | Виплатили : 0<br>Мають виплатити : 0<br>Прийнято рішення про виплату : 0   |
| Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди   | Голова та члени Наглядової ради Товариства виконують свої обов'язки на безоплатній основі                            |
| Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення   | При звільненні Голови та членів наглядової ради Товариства нагорода та компенсації не передбачені та не виплачуються |
| URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду  | Не передбачено, не розміщувався  |

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 0

|   |  |
|---|--|
| Орган управління  | Рада   |
| Ім'я члена виконавчого органу/ради особи  | Огородник Анатолій Тодорович   |
| РНОКПП  |  |
| УНЗР  |  |
| Посада  | член наглядової ради   |
| Дата вступу на посаду   | 19.12.2024   |
| Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді | Виплатили : 0<br>Мають виплатити : 0<br>Прийнято рішення про виплату : 0 |
| Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді                         | Виплатили :<br>Мають виплатити :<br>Прийнято рішення про виплату :       |
| Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді              | Виплатили : 0<br>Мають виплатити : 0<br>Прийнято рішення про виплату : 0 |
| Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді                 | Виплатили : 0<br>Мають виплатити : 0<br>Прийнято рішення про виплату : 0 |

|   |  |
|---|--|
| періоді   |  |
| Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди           | Голова та члени Наглядової ради Товариства виконують свої обов'язки на безоплатній основі                            |
| Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення | При звільненні Голови та членів наглядової ради Товариства нагорода та компенсації не передбачені та не виплачуються |
| URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду                        | Не передбачено, не розміщувався  |

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 0

|   |  |
|---|--|
| Орган управління  | Рада   |
| Ім'я члена виконавчого органу/ради особи  | Алексійчук Сергій Анатолійович   |
| РНОКПП  |  |
| УНЗР  |  |
| Посада  | член наглядової ради   |
| Дата вступу на посаду   | 19.12.2024   |
| Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді | Виплатили : 0<br>Мають виплатити : 0<br>Прийнято рішення про виплату : 0   |
| Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді                         | Виплатили :<br>Мають виплатити :<br>Прийнято рішення про виплату :   |
| Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді              | Виплатили : 0<br>Мають виплатити : 0<br>Прийнято рішення про виплату : 0   |
| Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді                 | Виплатили : 0<br>Мають виплатити : 0<br>Прийнято рішення про виплату : 0   |
| Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди   | Голова та члени Наглядової ради Товариства виконують свої обов'язки на безоплатній основі                            |
| Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення   | При звільненні Голови та членів наглядової ради Товариства нагорода та компенсації не передбачені та не виплачуються |
| URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду  | Не передбачено, не розміщувався  |

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 0

|   |   |
|---|---|
| Орган управління  | Виконавчий орган  |
| Ім'я члена виконавчого органу/ради особи  | Іщук Петро Олександрович  |
| РНОКПП  | 1697402536  |
| УНЗР  |   |
| Посада  | Директор  |
| Дата вступу на посаду   | 04.07.2017  |
| Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді | Виплатили : 61.1<br>Мають виплатити : 0<br>Прийнято рішення про виплату : 0 |

|   |   |
|---|---|
| <b>Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді</b>            | Виплатили :<br>Мають виплатити :<br>Прийнято рішення про виплату :  |
| <b>Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді</b> | Виплатили : 61.1<br>Мають виплатити : 0<br>Прийнято рішення про виплату : 0   |
| <b>Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді</b>    | Виплатили : 0<br>Мають виплатити : 0<br>Прийнято рішення про виплату : 0  |
| <b>Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди</b>  | Розмір посадового окладу підлягає зміні у разі підвищення посадових окладів працівникам .<br>У звітному періоді розміри посадових окладів працівників підприємства не змінювались |
| <b>Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення</b>  | Відповідно до вимог трудового законодавства   |
| <b>URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду</b>   | Не передбачено, не розміщувався   |

**Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 50**

### 3) інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику

Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику

| Ім'я | Громадянство | Країна та населений пункт місця проживання | Кількість акцій товариства, що прямо чи опосередковано належать особі | Опис наявних у особи відносин контролю над емітентом                                 |
|------|--------------|--|---|--|
| 1    | 2            | 3  | 4   | 5  |
|      |              |  | 0   | У емітента зв'язки з іноземною державою зони ризику визначені даним пунктом відсутні |

Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику

| Ім'я | Громадянство | Країна та населений пункт місця проживання | Кількість акцій товариства, що прямо чи опосередковано належать особі | Опис наявних у особи відносин контролю над емітентом                                 |
|------|--------------|--|---|--|
| 1    | 2            | 3  | 4   | 5  |
|      |              |  | 0   | У емітента зв'язки з іноземною державою зони ризику визначені даним пунктом відсутні |

Інформація щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику

| Повне найменування, мовою оригіналу, англійською мовою та його транслітерація українською мовою | Місцезнаходження українською та англійською мовами | Код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру | Міжнародний ідентифікаційний код юридичної особи (код LEI) (за наявності) | ID (або код) юридичної особи (засновника, акціонера, учасника) | Кількість акцій товариства, що прямо чи опосередковано належать особі | Опис наявних у особи відносин контролю над емітентом |
|---|--|---|---|--|---|--|
|---|--|---|---|--|---|--|

|   |   |   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|---|---|--|
|   |   |   |   |   | 0 | У емітента зв'язки з іноземною державою зони ризику визначені даним пунктом відсутні |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7  |

**Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику**

| ІД (або код) юридичної особи (засновника, акціонера, учасника) | Прізвище, ім'я, по батькові, якщо засновник, акціонер, учасник – фізична особа; найменування, якщо засновник – юридична особа | Місцезнаходження, якщо засновник, акціонер, учасник – юридична особа | Ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник, акціонер, учасник – юридична особа | Розмір пакету акцій (часток) емітента |
|--|---|--|--|---------------------------------------|
| 1  | 2   | 3  | 4  | 6                                     |

**Інформація щодо наявності в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику**

| Ім'я | Громадянство | Місце постійного проживання | Місце тимчасового проживання (за наявності) | Посада | Дата та номер рішення, яким особа була призначена / обрана на посаду із зазначенням уповноваженого органу емітента, яким було прийнято відповідне рішення | Основні функціональні обов'язки  | Розмір річної винагороди (включаючи фіксовану та змінну частину) |
|------|--------------|-----------------------------|---|--------|---|--|--|
| 1    | 2            | 3                           | 4   | 5      | 6   | 7  | 8  |
|      |              |                             |   |        |   | У емітента зв'язки з іноземною державою зони ризику визначені даним пунктом відсутні | 0  |

**Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/ контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів – юридичних осіб**

| Повне найменування, мовою оригіналу, англійською мовою та його транслітерація українською мовою | Місцезнаходження українською та англійською мовами | Ідентифікаційний код або код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру клієнтами/контрагентами | Міжнародний ідентифікаційний код юридичної особи (код LEI) (за наявності) | Опис наявного прямого чи опосередкованого контролю над клієнтами/контрагентами громадянами та/або юридичними особами, місцем реєстрації яких є іноземна держава зони ризику | Опис наявних договірних відносин (предмет правочину, вартість правочину, істотні умови договору) |
|---|--|--|---|---|--|
| 1   | 2  | 3  | 4   | 5   | 6  |
|   |  |  |   |   | У емітента зв'язки з іноземною державою зони ризику визначені даним пунктом відсутні             |

**Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/ контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів – фізичних осіб**

Загальна вартість всіх договорів, сумарно по всім договорам фізичним осіб клієнтів/контрагентів : 0

**Інформація щодо розташування дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику**

| Перелік дочірніх компаній, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента, які розташовані на території держави зони ризику (Найменування) | Перелік дочірніх компаній, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента, які розташовані на території держави зони | Місцезнаходження дочірньої компанії, філії, представництва та/або іншого відокремленого структурного підрозділу емітента, розташованого на території | Ім'я керівника, дочірньої компанії, філії, представництва та/або іншого відокремленого структурного підрозділу емітента, розташованого | URL-адреса сторінки, на якій статут, положення та/або інший внутрішній документ дочірньої компанії, філії, представництва та/або іншого відокремленого структурного підрозділу емітента, розташованого на території |
|--|--|--|--|---|
|--|--|--|--|---|

|   | ризик (Код) | держави зони ризику  | на території держави зони ризику | держави зони ризику, включаючи посилання на текст відповідного документу у розміщений відкритому доступі |
|---|-------------|--|----------------------------------|--|
| 1 | 2           | 3  | 4                                | 5  |
|   |             | У емітента зв'язки з іноземною державою зони ризику визначені даним пунктом відсутні |                                  |  |

**Інформація щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 цього пункту**

| Повне найменування юридичної особи, мовою оригіналу, англійською мовою та його транслітерація українською мовою | Місцезнаходження українською та англійською мовами | Ідентифікаційний код юридичної особи або код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру | Міжнародний ідентифікаційний код юридичної особи (код LEI) (за наявності) | Розмір статутного капіталу юридичної особи | Мета та предмет діяльності юридичної особи   | ID (або код) юридичної особи (засновника, акціонера, учасника) |
|---|--|--|---|--|--|--|
| 1   | 2  | 3  | 4   | 5  | 6  | 7  |
|   |  |  |   | 0  | У емітента зв'язки з іноземною державою зони ризику визначені даним пунктом відсутні |  |

**Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 цього пункту**

| ID (або код) юридичної особи (засновника, акціонера, учасника) | Прізвище, ім'я, по батькові, якщо засновник, акціонер, учасник – фізична особа; найменування, якщо засновник – юридична особа | Місцезнаходження, якщо засновник, акціонер, учасник – юридична особа | Ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник, акціонер, учасник – юридична | Розмір пакету акцій (часток) емітента |
|--|---|--|--|---------------------------------------|
|--|---|--|--|---------------------------------------|

|   |   |   |       |   |
|---|---|---|-------|---|
|   |   |   | особа |   |
| 1 | 2 | 3 | 4     | 5 |

**Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику**

| Повне найменування юридичної особи, зареєстрованої в іноземній державі зони ризику, мовою оригіналу, англійською мовою та його транслітерація українською мовою | Місцезнаходження юридичної особи, зареєстрованої в іноземній державі зони ризику, українською та англійською мовами | Код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру юридичної особи, зареєстрованої в іноземній державі зони ризику | Міжнародний ідентифікаційний код юридичної особи (код LEI) (за наявності) | Розмір статутного капіталу юридичної особи, зареєстрованої в іноземній державі зони ризику | Розмір пакета акцій (часток) в статутному капіталі юридичної особи, зареєстрованої в іноземній державі зони ризику, яка належить емітенту |
|---|---|---|---|--|---|
| 1   | 2   | 3   | 4   | 5  | 6   |
| У емітента зв'язки з іноземною державою зони ризику визначені даним пунктом відсутні  |   |   |   | 0  | 0   |

**Інформація щодо наявності у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику**

| Повне найменування юридичної особи, зареєстрованої в іноземній державі зони ризику, мовою оригіналу, англійською мовою та його транслітерація українською мовою | Місцезнаходження юридичної особи, зареєстрованої в іноземній державі зони ризику, українською та англійською мовами | Код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру юридичної особи, зареєстрованої в іноземній державі зони ризику | Міжнародний ідентифікаційний код юридичної особи (код LEI) (за наявності) | Вид, форма випуску та існування, кількість та номінальну вартість цінних паперів юридичної особи, зареєстрованої в іноземній державі зони ризику, що належить емітенту | Обсяг прав емітента за цінними паперами юридичної особи, зареєстрованої в іноземній державі зони ризику | Дата припинення зв'язків з іноземною державою зони ризику (за наявності) | Підстава припинення зв'язків з іноземною державою зони ризику (за наявності) |
|---|---|---|---|--|---|--|--|
| 1   | 2   | 3   | 4   | 5  | 6   | 7  | 8  |
|   |   |   |   |  | 0   |  | У емітента зв'язки з іноземною державою                                      |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  | зони ризику визначені даним пунктом відсутні |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

| № з/п | Назва внутрішнього документа   | Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом   | URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ |
|-------|--|---|--|
| 1     | 2  | 3   | 4  |
| 1     | Протокол № 1 проведення дистанційних позачергових загальних зборів акціонерів від 19.12.2024 р | Відображенні всі питання та прийняті рішення по питаннях порядку денногодистанційних позачергових загальних зборів акціонерів, а також результати голосування . | http://raptvilshanka.emit.in.ua                                  |

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

1. Проміжна інформація

2. Особлива інформація

| № з/п | Вид особливої інформації                           | Дата розкриття інформації | URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року |
|-------|--|---------------------------|--|
| 1     | 2  | 3                         | 4  |
| 1     | Відомості про зміну складу посадових осіб емітента | 20.12.2024                | www.raptvilshanka.emit.in.ua   |

3. Інша інформація

| № з/п | Вид іншої інформації | Дата розкриття інформації | URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року |
|-------|----------------------|---------------------------|--|
| 1     | 2                    | 3                         | 4  |
|       |                      |                           |  |

|   |   |            |  |
|---|---|------------|--|
| 1 | Відомості про проведення загальних зборів | 08.11.2024 | <a href="http://www.raptvilshanka.emit.in.ua">www.raptvilshanka.emit.in.ua</a> |
|---|---|------------|--|

# Фінансова звітність малого підприємства

Підприємство Приватне акціонерне товариство "Райагропромтехніка"  
 Територія ВІЛЬШАНКА  
 Організаційно-правова форма господарювання Акціонерне товариство  
 Вид економічної діяльності НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ  
ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА  
 Середня кількість працівників 2  
 Одиниця виміру : тис. грн. з одним десятковим знаком  
 Адреса, телефон UA18040110000034222 13253 Житомирська обл.,  
Бердичівський район, селище Іванопіль вулиця Заводська, будинок, 44,  
т.(04139) 9-42-49

Дата (рік, місяць, число)  
 за ЄДРПОУ  
 за КАТОТТГ  
 за КОПФГ  
 за КВЕД

| Коди                |    |    |
|---------------------|----|----|
| 2025                | 01 | 01 |
| 03740772            |    |    |
| UA18040110010019488 |    |    |
| 230                 |    |    |
| 68.20               |    |    |

## 1. Баланс на "31" грудня 2024 р. Форма № 1-м

Код за ДКУД 1801006

| Актив   | Код<br>рядка | На початок<br>звітнього періоду | На кінець звітнього<br>періоду |
|---|--------------|---------------------------------|--------------------------------|
| 1   | 2            | 3                               | 4                              |
| <b>I. Необоротні активи</b>   |              |                                 |                                |
| Нематеріальні активи  | 1000         | --                              | --                             |
| Первісна вартість   | 1001         | --                              | --                             |
| Накопичена амортизація  | 1002         | ( -- )                          | ( -- )                         |
| Незавершені капітальні інвестиції                                     | 1005         | --                              | --                             |
| Основні засоби:   | 1010         | --                              | 10.8                           |
| первісна вартість   | 1011         | 760.8                           | 755.3                          |
| знос  | 1012         | ( 760.8 )                       | ( 744.5 )                      |
| Довгострокові біологічні активи                                       | 1020         | --                              | --                             |
| Довгострокові фінансові інвестиції                                    | 1030         | --                              | --                             |
| Інші необоротні активи  | 1090         | --                              | --                             |
| <b>Усього за розділом I</b>   | 1095         | --                              | 10.8                           |
| <b>II. Оборотні активи</b>  |              |                                 |                                |
| Запаси:   | 1100         | --                              | 29.4                           |
| у тому числі готова продукція   | 1103         | --                              | --                             |
| Поточні біологічні активи   | 1110         | --                              | --                             |
| Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги                 | 1125         | --                              | --                             |
| Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом                 | 1135         | 0.1                             | --                             |
| у тому числі з податку на прибуток                                    | 1136         | --                              | --                             |
| Інша поточна дебіторська заборгованість                               | 1155         | 9.7                             | 40.7                           |
| Поточні фінансові інвестиції  | 1160         | --                              | --                             |
| Гроші та їх еквіваленти   | 1165         | 894.8                           | 830.8                          |
| Витрати майбутніх періодів  | 1170         | --                              | --                             |
| Інші оборотні активи  | 1190         | --                              | --                             |
| <b>Усього за розділом II</b>  | 1195         | 904.6                           | 900.9                          |
| <b>III. Необоротні активи, утримані для продажу, та групи вибуття</b> | 1200         | --                              | --                             |
| <b>Баланс</b>   | 1300         | 904.6                           | 911.7                          |

| Пасив                            | Код<br>рядка | На початок<br>звітнього року | На кінець звітнього<br>періоду |
|----------------------------------|--------------|------------------------------|--------------------------------|
| 1                                | 2            | 3                            | 4                              |
| <b>I. Власний капітал</b>        |              |                              |                                |
| Зареєстрований (пайовий) капітал | 1400         | 503.9                        | 503.9                          |
| Додатковий капітал               | 1410         | 1540.4                       | --                             |

|   |      |            |        |
|---|------|------------|--------|
| Резервний капітал   | 1415 | --         | --     |
| Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)   | 1420 | ( 1176.7 ) | 357.5  |
| Неоплачений капітал   | 1425 | ( -- )     | ( -- ) |
| <b>Усього за розділом І</b>   | 1495 | 867.6      | 861.4  |
| <b>ІІ. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення</b>                             | 1595 | --         | --     |
| <b>ІІІ. Поточні зобов'язання</b>  |      |            |        |
| Короткострокові кредити банків  | 1600 | --         | --     |
| Поточна кредиторська заборгованість за :<br>довгостроковими зобов'язаннями                              | 1610 | --         | --     |
| за товари, роботи, послуги  | 1615 | --         | --     |
| розрахунками з бюджетом   | 1620 | --         | 13.2   |
| у тому числі з податку на прибуток  | 1621 | --         | --     |
| розрахунками зі страхування   | 1625 | --         | 2.6    |
| розрахунками з оплати праці   | 1630 | --         | 8.2    |
| Доходи майбутніх періодів   | 1665 | --         | --     |
| Інші поточні зобов'язання   | 1690 | 37.0       | 26.3   |
| <b>Усього за розділом ІІІ</b>   | 1695 | 37.0       | 50.3   |
| <b>ІV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу та групами вибуття</b> | 1700 | --         | --     |
| <b>Баланс</b>   | 1900 | 904.6      | 911.7  |

2. ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ  
за рік 2024 рік  
Форма N 2-м

Код за ДКУД 1801007

| Стаття   | Код рядка | За звітний період | За аналогічний період попереднього року |
|--|-----------|-------------------|---|
| <b>1</b>   | <b>2</b>  | <b>3</b>          | <b>4</b>                                |
| Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) | 2000      | 174.0             | 174.0                                   |
| Інші операційні доходи   | 2120      | 764.4             | 647.3                                   |
| Інші доходи  | 2240      | 64.0              | 28.8                                    |
| <b>Разом доходи ( 2000 + 2120 + 2240)</b>                      | 2280      | 1002.4            | 850.1                                   |
| Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)   | 2050      | ( -- )            | ( -- )                                  |
| Інші операційні витрати  | 2180      | ( 1008.5 )        | ( 1146.1 )                              |
| Інші витрати   | 2270      | ( -- )            | ( -- )                                  |
| <b>Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)</b>                      | 2285      | ( 1008.5 )        | ( 1146.1 )                              |
| <b>Фінансовий результат до оподаткування (2280 – 2285)</b>     | 2290      | -6.1              | -296.0                                  |
| Податок на прибуток  | 2300      | ( -- )            | ( -- )                                  |
| <b>Чистий прибуток (збиток) ( 2290 – 2300 )</b>                | 2350      | -6.1              | -296.0                                  |

Директор

(підпис)

Іщук Петро Олександрович

Головний бухгалтер

(підпис)

Перепелиця Валентина Василівна